

**COMUNE DI COSTIGLIOLE
SALUZZO**

Provincia di Cuneo

Via Vittorio Veneto 59 12024 COSTIGLIOLE SALUZZO Tel. 0175230121 Fax 0175239003

Indirizzo di posta elettronica certificata

comune.costiglolesaluzzo.cn@cert.legalmail.it

Scadenza: quindici giorni dalla data di inizio pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando all'albo pretorio On-Line del Comune di Costigliole Saluzzo e perciò il **9 Novembre 2012**

BANDO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI NECROFORO - OPERAIO - CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE - AUTISTA SCUOLABUS, A TEMPO DETERMINATO, CATEGORIA B1 PART - TIME 50% ORIZZONTALE

IL SINDACO

nelle funzioni di responsabile servizio personale

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n° 88 del 8/10/2012 con la quale si provvedeva alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2012 - 2014;

Richiamata altresì la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 16/10/2012 con cui veniva decisa l'assunzione a tempo determinato, part-time 50% orizzontale di un dipendente con la qualifica di "Necroforo - Operaio - Conduttore macchine complesse - Autista Scuolabus" Categoria B 1;

Visti i contratti nazionali vigenti del Comparto Enti locali;

Richiamato il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni, per quanto non disciplinato dal predetto regolamento;

Richiamata la legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Richiamata la legge 30/03/2001 n. 165 e s.m.i., che detta norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Richiamato il decreto legislativo n. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, ed in particolare l'art. 89, comma 4;

RENDE NOTO

è indetta selezione per la costituzione di graduatoria per l'assunzione di necroforo - operaio - conduttore macchine complesse - autista scuolabus, categoria B1, a tempo determinato per mesi 12, Part-Time al 50% orizzontale.

I requisiti per l'accesso sono:

- **licenza di scuola dell'obbligo;**
- **Possesso della patente di guida categoria "D" + Carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto PASSEGGERI in corso di validità; oppure possesso della patente di guida in corso di validità della categoria D + Certificato di abilitazione al trasporto delle persone di tipo KD avendo richiesto il rilascio della Carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto PASSEGGERI.**

La graduatoria verrà innanzitutto utilizzata per l'assunzione di una unità di personale a tempo determinato, parziale al 50% orizzontale, per esigenze straordinarie, per la durata di mesi 12 massimo, con possibilità di proroga.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per ulteriori assunzioni.

La graduatoria potrà essere utilizzata, d'intesa, anche da altri enti.

Ai sensi dell'art. 1 primo comma della legge 28 marzo 1991 n. 120 la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso, trattandosi di attività lavorativa che comporta la necessità di spostamenti da svolgere con completa autonomia all'interno e all'esterno dell'ente.

Al posto messo a concorso è attribuito il seguente trattamento economico lordo mensile come da vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni, enti locali, nonché 13° mensilità, assegno per il nucleo familiare se dovuto:

stipendio (categoria B1): € 17.244,71

Tutti gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

Per l'ammissione al concorso è richiesto, altresì, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) l'idoneità fisica all'impiego, facoltativamente accertata dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

Non possono in ogni caso accedere all'impiego coloro che si trovano nelle condizioni di cui all'art.2 comma 3 D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

La **domanda di ammissione** al concorso dovrà essere trasmessa al Sindaco del Comune di Costigliole Saluzzo, via Vittorio Veneto n. 59, 12024 Costigliole Saluzzo, CN, entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) dalla data di inizio pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando all'albo pretorio del Comune di Costigliole Saluzzo, e pertanto **entro il 9 Novembre 2012 ore 12.00.**

Le domande di ammissione dovranno essere consegnate direttamente al protocollo comunale oppure fatte pervenire al Comune a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento. Come termine di presentazione vale, nel primo caso, il timbro dell'ufficio protocollo, mentre nel secondo caso è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Le domande possono anche essere presentate mediante posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra, purchè costituite da documento informatico sottoscritto con FIRMA DIGITALE. In questo caso farà fede la data dell'invio.

Il Comune di Costigliole Saluzzo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancato o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella **domanda di ammissione** al concorso, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema e sottoscritta in conformità al disposto di cui agli artt. 39 e 46 del D.P.R. n. 445/2000, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità quanto segue:

- a) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- b) il cognome, nome, la data e il luogo di nascita, nonché la residenza
- c) il possesso della cittadinanza italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i soggetti appartenenti alla Unione Europea, salvo quanto previsto dal D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso;
- f) il titolo di studio richiesto, specificando in quale data e presso quale istituto è stato conseguito e la valutazione riportata; il titolo di patente e abilitazione richiesti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (da tale dichiarazione sono escluse le donne);
- h) di non essere stati destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- i) l'idoneità fisica all'impiego;
- l) di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e le altre norme fissate dall'amministrazione comunale per il personale dipendente;
- m) di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal presente bando.

Gli aspiranti devono inoltre dichiarare l'indirizzo al quale dovrà essere inoltrata ogni comunicazione relativa al presente

concorso: in carenza della predetta indicazione, le comunicazioni saranno indirizzate alla residenza dichiarata.

Ai sensi dell'art. 20 della L. 05/02/1992 n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi perché portatori di handicap devono specificarlo nella domanda di concorso.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e al momento di conferimento della nomina.

In ordine a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, cui fa riferimento l'art. 89 del D.P.R. n. 267 del 18 agosto 2000 con riguardo alla conoscenza di almeno una lingua straniera per le assunzioni negli Enti Pubblici, si ritiene che per la figura professionale cui si riferisce il bando in oggetto non sia necessaria la conoscenza della lingua straniera.

Non saranno considerate ammissibili le domande non firmate in originale dal candidato.

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali (eccetto il caso della mancanza della sottoscrizione) saranno ammesse alla regolarizzazione entro il giorno fissato per lo svolgimento della prova e comunque prima dello svolgimento della stessa.

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti dovranno allegare in carta semplice:

- 1) Ricevuta di versamento della tassa di concorso di Euro 3,87 effettuato a mezzo di c/c postale n. 15781123 intestato al Comune di Costigliole Saluzzo - Servizio Tesoreria;
- 2) curriculum dettagliato.

N.B. Tutti i documenti devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge.

Gli stessi possono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) ovvero da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. n. 445/2000).

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R. 445/2000 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica Amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero di titoli di studio o di servizio, sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, qualora non autenticate devono essere sottoscritte dall'interessato alla presenza dell'impiegato addetto al ricevimento della domanda di partecipazione al concorso, ovvero trasmesse unitamente a fotocopia di un documento di identità.

Alla prova sarà attribuito il seguente punteggio massimo:

PROVA UNICA: punti 30 (trenta). Per il superamento della prova dovrà ottenersi un punteggio di almeno 18/30.

I titoli che danno luogo a precedenza o preferenza sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni e all'art 3 della legge 127/1997 e successive modifiche. I candidati potranno farli valere adempiendo alle procedure di cui all'art. 16 dello stesso D.P.R.

Il presente bando è stato emanato nel rispetto delle norme di cui alla legge 68/1999 s.m.i.

In attuazione della legge 10/04/1991 n. 125 in tutte le operazioni concorsuali verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La prova avrà inizio alle ore 9,30 del giorno giovedì 15 Novembre 2012 presso Cimitero Comunale, Via Cimitero , Costigliole Saluzzo. L'esito sarà tempestivamente pubblicato all'albo pretorio del Comune di Costigliole Saluzzo, con valore di notificazione ufficiale.

- PROVA: prova unica (teorico pratica): (presso cimitero comunale):
 - o realizzazione di piccolo intervento di muratura e/o di manutenzione impianto e/o operazioni cimiteriali, con l'impiego eventuale di attrezzature e macchine complesse; operazioni di pulizia;
 - o colloquio, in stretta correlazione all'espletamento dell'intervento di cui sopra, al fine di accertare il grado di autonomia e conoscenza delle mansioni riguardanti:
 - operazioni cimiteriali: inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni di salme e resti mortali; elementi di tanatologia correlati alle mansioni del necroforo; norme principali di polizia mortuaria (trasporto di salme, norme regolanti i seppellimenti, ecc.)
 - manutenzione patrimonio comunale, pulizia di edifici e suppellettili;
 - gestione servizio scuolabus: compiti, responsabilità, rapporti con l'utenza.

Il presente bando ha altresì valore di comunicazione di diario delle prove, per cui sarà inviata comunicazione esclusivamente ai concorrenti non ammessi a sostenere la prova.

I candidati, non ricevendo alcuna comunicazione contraria, sono pertanto invitati a presentarsi nell'ora e luogo indicati per la prova, con un documento d'identità personale. La mancata partecipazione equivale a rinuncia.

Nel caso, per il numero dei candidati, non si ritenga possibile concludere la selezione nei tempi indicati, si stabilirà un diverso calendario di partecipazione, comunque non prima dei giorni indicati, che sarà comunicato ai candidati.

Durante le prove non è possibile utilizzare testi normativi, né utilizzare apparecchi cellulari.

L'inizio dell'attività lavorativa è previsto nel mese di Dicembre 2012.

E' dichiarato vincitore il concorrente che ottenga il più elevato punteggio. La commissione potrà disaggregare il punteggio, al fine di comparare meglio i candidati.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli enti locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa. L'ente si riserva altresì di non disporre lo scorrimento della graduatoria per ulteriori assunzioni, bensì di disporre nuova procedura selettiva.

L'assunzione all'impiego è effettuata esclusivamente nei modi, termini, condizioni, scaglionamenti e secondo le disposizioni previste dalla legge al momento dell'assunzione stessa e gli aspiranti utilmente inseriti nella graduatoria degli idonei non potranno avanzare pretesa alcuna.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, revocare o modificare in tutto o in parte il concorso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Inoltre, l'ente ha sempre il potere di revocare ogni determinazione in merito al concorso espletato, allorché vengano meno, per motivi di interesse pubblico, i presupposti di necessità o convenienza della copertura del posto che ne hanno determinato l'indizione, ovvero normative di legge, anche in materia di contabilità e finanza, comportino l'impossibilità di assunzione per necessità del rispetto di parametri e limiti di legge, anche ove ciò derivi dall'applicazione di norme già vigenti.

L'ente, e la commissione, costituita da tre persone, esperte nelle materie oggetto del concorso, nel rispetto di quanto previsto dal d. lgs. n. 165/2001, e assistita da un segretario, nello svolgimento delle prove concorsuali, e nei preliminari e conseguenti adempimenti, si atterrano a quanto di seguito previsto, per quanto non già indicato in altre norme regolamentari e nel presente bando:

- articolo 11, comma 1 e 5, dpr n. 487/1994 s.m.i.;
- articolo 12, commi 1 e 3, dpr n. 487/1994 s.m.i., tranne ultimo periodo del comma 1;
- articolo 15, tranne commi 6 e 7, dpr n. 487/1994 s.m.i.;
- articoli 16, 17 tranne commi 2, 3, art. 18, dpr n. 487/1994 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 71 primo comma del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione potrà procedere al controllo della veridicità di quanto attestato nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e nelle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. La possibilità di effettuare controlli da parte dell'Amministrazione è limitata al riscontro dei dati in possesso di altri enti pubblici, pertanto qualora il candidato presenti delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà riguardanti stati, fatti o qualità personali non attestabili da enti pubblici, lo stesso dovrà produrre, prime dell'emissione del provvedimento di approvazione della graduatoria l'originale o la copia autenticata del documento il cui contenuto è stato dichiarato nelle sopraccitate dichiarazioni sostitutive.

L'amministrazione comunale si riserva di fare accertare dagli organi sanitari competenti le capacità lavorative del vincitore in relazione alle funzioni inerenti al posto.

Il vincitore del concorso che non produca uno o tutti i documenti richiesti e che senza giustificato motivo non assuma servizio entro il termine fissato nel contratto individuale di lavoro è dichiarato decaduto.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere alla nomina del vincitore qualora vi osti la normativa in materia di assunzioni.

L'assunzione all'impiego è effettuata esclusivamente nei modi, termini, condizioni, scaglionamenti e secondo le disposizioni previste dalla legge al momento dell'assunzione stessa e gli aspiranti utilmente inseriti nella graduatoria degli idonei non potranno avanzare pretesa alcuna.

Responsabile del procedimento è il segretario comunale.

Per tutto ciò che non è contemplato dal presente bando di concorso vengono richiamate, in quanto applicabili le norme del D.lgs 267/2000 per l'ordinamento delle autonomie locali, del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche e delle altre leggi vigenti in materia e del regolamento sulle procedure di assunzione, per quanto non espressamente indicato in relazione alla presente selezione, dal presente bando e dalla deliberazione di approvazione.

Il presente bando è impugnabile avanti il Tribunale Amministrativo regionale entro 60 giorni ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale di cui trattasi ed è quindi obbligatorio ai fini dell'ammissione. I dati forniti dai candidati, nonché quelli eventualmente acquisiti d'ufficio per l'accertamento della veridicità di quanto dichiarato, saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono, nonché per l'utilizzo della graduatoria. Gli interessati dai dati hanno e possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d. lgs. n. 196/2003.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato, anche con l'ausilio di supporti informatici, comunicato al personale dipendente del Comune di Costigliole Saluzzo coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione giudicatrice del concorso designati dall'Amministrazione. Il titolare del trattamento è il Comune di Costigliole Saluzzo rappresentato dal relativo Sindaco pro-tempore.

Costigliole Saluzzo 23.10.2012

*Il Sindaco
nelle funzioni di
responsabile serv. personale
dott.ssa Milva Rinaudo
(F.to Rinaudo Milva)*

MODELLO DOMANDA DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE
(SEGNARE SOLO LE PARTI INTERESSATE)

MITTENTE: cognome _____ nome _____ residente in via _____ comune di _____ (_____) C.A.P. _____ telefono fisso _____ Cell _____

Al sig. Sindaco
del Comune di
COSTIGLIOLE SALUZZO

Il/la sottoscritta in riferimento alla selezione per la costituzione di graduatoria per assunzioni a tempo determinato finalizzata in primo utilizzo all'assunzione di n. 1 necroforo – operaio - conduttore macchine complesse - autista scuolabus, categoria B1 Part – Time 50% orizzontale.

CHIEDE

di essere ammesso/a al suddetto concorso.

A tal fine,

DICHIARA

A.1-

- di chiamarsi _____
sesso _____, di essere residente in _____
prov. _____ Via. _____ n. _____
tel. _____,
eventuale domicilio (se diverso dalla residenza) al quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali:

A.2

--di essere nato/a il _____ a _____ Prov. _____

A.3

- di essere cittadino/a italiano/a
- di essere cittadino/a appartenente ad uno Stato dell'Unione europea;
- di essere _____

A.4

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
- ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali di _____
per i seguenti motivi: _____

A.5

- di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso
- ovvero di aver subito le seguenti condanne penali: _____
- ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

A.6

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione

A.7

di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego ai sensi dell'art.127 primo comma lett. d) del D.P.R. n.3/1957;

A.8
(solo per i maschi) di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari _____

A.9

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____
in data _____ presso _____
riportando la valutazione di _____

di essere in possesso della patente di guida categoria "D" + Carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto PASSEGGERI in corso di validità (specificare data conseguimento, rinnovo e scadenza)

OPPURE

di essere in possesso della patente di guida in corso di validità della categoria D + Certificato di abilitazione al trasporto delle persone di tipo KD (specificare data conseguimento, rinnovo e scadenza) avendo richiesto il rilascio della Carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto PASSEGGERI

di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio (indicare titolo, data, voto)

A.10

di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio

di essere nella condizione di portatore di handicap

di necessitare per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi perché portatore di handicap ai sensi dell'art.20 legge 104/1992

A.11

di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal regolamento organico e le altre norme fissate dall'Amministrazione comunale per il personale dipendente

A.12

di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal presente bando

A.13

di chiedere che le comunicazioni relative al concorso siano indirizzate al seguente domicilio o recapito

ALLEGA ALLA PRESENTE IN CARTA SEMPLICE

B.1 -- ricevuta del versamento della tassa di concorso di Euro 3,87

B.2 -- curriculum professionale

B.3 -- i seguenti documenti che comprovano eventuali titoli di preferenza o di precedenza

ATTENZIONE:

- l'eventuale produzione di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà deve avvenire nel rispetto del D.P.R. 445/2000.

Con riferimento al d. lgs. n. 196/2003 s.m.i. il/la sottoscritto/a è a conoscenza che i suoi dati personali sono trattati nell'ambito della normale attività dell'Amministrazione comunale di Costigliole Saluzzo per l'adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento dei dati personali necessari a tale finalità è obbligatorio e il rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione comunale di Costigliole Saluzzo, ivi compresa l'ammissione al concorso.

Il/La sottoscritto/a autorizza il Comune di Costigliole Saluzzo a trattare i dati riguardanti lo stato di salute indicati nella presente domanda (essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso, la necessità di ausili in relazione al proprio handicap e di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame)

_____ lì _____

In fede _____

Firma autografa per esteso