

Comune di Costigliole Saluzzo

Provincia di Cuneo



PIANO DELLA PERFORMANCE 2020- 2022

PIANO OBIETTIVI E RISORSE

PRESENTAZIONE DEL PIANO

1.1 Introduzione

Il Piano degli Obiettivi (PdO) rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra i vari livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa del Comune di Costigliole Saluzzo individuando

- gli indirizzi e gli obiettivi che guideranno la sua azione nei prossimi tre anni, comprensivi degli obiettivi operativi;
- alcuni indicatori che permettono la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

Il Piano garantisce la coerenza tra gli indirizzi strategici (Consiglio e Giunta) pluriennali, gli obiettivi annuali e i sistemi di misurazione e valutazione della performance.

Per ottenere questa coerenza, completa e raccorda i dati gestiti dagli strumenti di pianificazione, programmazione, controllo e valutazione dell'ente:

- Bilancio, DUP
- Sistema generale di valutazione del personale.

Il presente Piano è rivolto sia al personale, sia ai cittadini. Esso persegue quindi obiettivi di leggibilità e di affidabilità dei dati. Il primo aspetto si rispecchia nella scelta di adottare un linguaggio il più possibile comprensibile e non burocratico. Il secondo aspetto è garantito dalla seguente dichiarazione.

1.2 Dichiarazione di affidabilità dei dati

I redattori del presente Piano dichiarano che tutti i dati qui contenuti derivano dai documenti pubblici del Comune indicati nell'elenco precedente. Tali documenti sono stati elaborati e pubblicati nel rispetto della vigente normativa in materia di certezza, chiarezza e precisione dei dati.

1.3 Processo seguito per la predisposizione del Piano

Il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2020 /2022.

Con decreto n. 3 del 04/04/2019 è stato nominato il Nucleo di valutazione.

La Giunta, in collaborazione con gli uffici, hanno declinato gli scenari strategici e operativi definiti nei documenti precedenti in obiettivi assegnati alle strutture e ai funzionari. Tale operazione è frutto di un dialogo tra il vertice e i lavoratori, i quali hanno avanzato le loro proposte. Gli obiettivi delle strutture e dei funzionari sono stati definiti in modo da essere:

- rilevanti e pertinenti
- specifici e misurabili
- tali da determinare un significativo miglioramento
- annuali (salve eccezioni)
- commisurati agli standard
- confrontabili almeno al triennio precedente
- correlati alle risorse disponibili.

I responsabili devono comunicare adeguatamente agli altri dipendenti gli obiettivi assegnati alla struttura di appartenenza al fine di garantire la partecipazione di tutto il personale al perseguimento degli obiettivi stessi.

In ogni momento del Ciclo annuale di gestione della performance e diritto-dovere degli attori coinvolti nel processo di aggiornare gli obiettivi e i relativi indicatori in presenza di novità importanti ai fini della loro rilevanza e raggiungibilità.

Entro il 15 febbraio 2021 ogni responsabile presenta al nucleo di valutazione una relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi di pertinenza; nel corso dell'esercizio vi saranno verifiche intermedie.

La data del 31 dicembre è il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi annuali.

Nei mesi successivi l'Organismo di valutazione elabora gli atti di competenza, comunque entro il 30 giugno 2021.

2. Identità

2.1 L'ente Comune di Costigliole Saluzzo

Il Comune di Costigliole Saluzzo è un Ente locale dotato di rappresentatività generale, secondo i principi della Costituzione italiana e nel rispetto delle leggi dello Stato. Assicura l'autogoverno della comunità che vive nel territorio comunale, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo e il pluralismo civile, sociale, politico, economico, educativo, culturale e informativo. Cura e tutela inoltre il patrimonio storico, artistico, culturale, linguistico, ecologico, paesaggistico, urbanistico e strutturale in cui gli abitanti di Costigliole Saluzzo vivono e lavorano. Promuove il miglioramento costante delle condizioni di vita della comunità in termini di salute, pace e sicurezza.

Chi volesse approfondire il ruolo, le finalità e i principi generali di funzionamento del Comune, può leggere lo Statuto comunale, disponibile sul sito all'indirizzo <http://www.comune.costiglolesaluzzo.cn.it>

2.2 Il Comune in cifre

Il Comune di Costigliole Saluzzo si colloca nell'Unione Montana Valle Varaita.

Alla data di preparazione del presente Piano i principali dati dimensionali sono i seguenti:

Territorio	Km ₂ 15,25
Altitudine media sul livello del mare	m. 460
Abitanti	n. 3318

2.3 Come operiamo

Nella propria azione, il Comune si conforma ai seguenti principi e criteri:

1. agire in base a processi di pianificazione, programmazione, realizzazione e controllo distinguendo con chiarezza il ruolo di indirizzo, controllo e governo degli organi politici dal ruolo di gestione della dirigenza;
2. garantire legittimità, regolarità, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché la congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti dagli organi politici;
3. garantire l'applicazione della normativa anticorruzione;
4. favorire la partecipazione dei cittadini alle scelte politiche e amministrative, garantire il pluralismo e i diritti delle minoranze;

5. garantire la trasparenza e l'imparzialità dell'Amministrazione e dell'informazione dei cittadini sul suo funzionamento;
6. riconoscere e promuovere i diritti dei cittadini-utenti, anche attraverso adeguate politiche di snellimento dell'attività amministrativa;
7. cooperare con soggetti privati nell'esercizio di servizi e per lo svolgimento di attività economiche e sociali, garantendo al Comune adeguati strumenti di indirizzo e di controllo e favorendo il principio di sussidiarietà;
8. cooperare con gli altri enti pubblici, anche appartenenti ad altri Stati, per l'esercizio di funzioni e servizi, mediante tutti gli strumenti previsti dalla normativa italiana, comunitaria e internazionale.

2.4 Cosa facciamo: Albero della performance

La ragion d'essere generale descritta nel paragrafo 2.1 si articola nei seguenti aspetti, che costituiscono l'impianto dell' Albero della performance:

- Servizi esterni, rivolti ai cittadini, alla collettività, al territorio e all'ambiente:
- Controllo e sviluppo del territorio e dell'ambiente
- Gestione dei servizi demografici
- Sviluppo dell'economia
- Sviluppo e tutela della cultura e dell'educazione
- Sviluppo e tutela della società e della salute
- Produzione diretta di servizi
- Servizi interni di supporto ai precedenti:
- Relazioni con il pubblico
- Affari generali
- Economia e finanza
- Capitale umano
- Sicurezza sul lavoro

Per la descrizione dettagliata della performance si vedano le schede allegate.

3. Obiettivi strategici

L'Amministrazione considera il proprio programma elettorale un vero contratto con i cittadini . Pertanto fin dal proprio insediamento ha tradotto tale programma in una serie di linee strategiche che trovano di anno in anno la propria descrizione puntuale nel DUP.

4. Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi

Ogni obiettivo strategico è stato collegato alle risorse disponibili e tradotto in una serie di obiettivi operativi.

Essi sono dettagliati negli allegati e schede che seguono.

Ogni responsabile e, a cascata, ogni lavoratore, è responsabile del perseguimento di uno o più obiettivi operativi.

Ovviamente, ogni lavoratore ha prima di tutto l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (economiche, finanziarie, di personale e tecniche) assegnate.

Essa dovrà essere interpretata tenendo presente le linee strategiche e gli obiettivi operativi. Inoltre vi sono obiettivi generali che tutti i servizi debbono assicurare.

Ovviamente occorre tener conto di una serie di criticità del Comune in particolare:

- del sottodimensionamento della dotazione organica: l'ente dovrebbe disporre di un dipendente ogni 150 abitanti, ovvero di 22 dipendenti, mentre i dipendenti sono 13 (di cui 5 part time e 1 in Convenzione 16/36 e così per un totale di 11,72 dipendenti se rapportati al tempo pieno). Il posto di Segretario comunale è attualmente vacante, al momento sostituito da un vice segretario; tra l'altro dal 2016 ad oggi la dotazione di personale di polizia municipale si è ridotta da due a una unità e la sola unità rimasta ha presentato le dimissioni a far data dal 30/12/2019 per cui risulta necessario procedere alla sostituzione del posto vacante oltre a richiedere la collaborazione con altri enti per evitare la paralisi del servizio;
- della presenza di servizi diretti all'utenza a carattere di continuità (refezione, trasporto scolastico, manutenzioni) gestiti in parte in economia;
- dell'estensione del territorio comunale;
- della valenza turistica del Comune, inserito in circuiti di visita;
- dalla dotazione di impianti sportivi comunali e dal gran numero di entità sociali operanti sul territorio (associazioni, ecc.);
- della gestione con altri Comuni di servizi intercomunali (SUAP, centrale unica di committenza)
- territorio ubicato in parte in zona collinare-montana, con problematiche correlate ai dissesti;
- comune appartenente all'Unione Valle Varaita, ma con funzioni ancora svolte sostanzialmente dai singoli comuni;
- ente con presenza di cittadini stranieri pari a oltre 500, su 3400 abitanti circa

5. Le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione delle performance

E' evidente che la correlazione tra lo scenario strategico e gli obiettivi legati alla premialità è presente ed evidente, grazie all'opera di dialogo tra l'Amministrazione e i servizi. Ma può essere aumentata.

E' obiettivo dell'Amministrazione lavorare di concerto con l'Organismo di valutazione per effettuare tale miglioramento a partire dall'anno in corso e con l'obiettivo di garantire una maggiore correlazione per gli obiettivi del 2020.

6. Il cittadino come risorsa

Come previsto dall'art 118 della Costituzione e dallo Statuto comunale, il Comune di Costigliole Saluzzo favorisce il ruolo di sussidiarietà del cittadino singolo o associato per lo svolgimento di attività di interesse generale. Il ruolo del volontariato, dell'associazionismo e in generale del terzo settore è di grandissima importanza a Costigliole Saluzzo per effetto di una lunga e consolidata tradizione. Ma diviene ancora più rilevante in tempi di contrazione delle risorse disponibili per le politiche pubbliche, contrazione causata sia dalla crisi internazionale sia dalle scelte politiche e fiscali del governo. Volontariato, associazionismo e privato sociale hanno un ruolo importante sul versante delle politiche integrate (pubblico-privato) che permettono di realizzare importanti risultati in ordine a molteplici settori. Per gestire al meglio questo rapporto di collaborazione, il Comune adotta una serie di strumenti di comunicazione e trasparenza:

- Commissione Biblioteca Civica
- CUG
- Commissione mensa

7. Trasparenza e comunicazione del Ciclo di gestione delle performance

Il presente Piano e la Relazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi sono comunicati tempestivamente ai dipendenti, ai cittadini del Comune. La comunicazione avviene nell'ambito di quanto previsto dalla sezione "trasparenza", nell'ambito del piano anticorruzione.

L'art. 169 del testo unico degli enti locali, nel testo novellato dal decreto legislativo 118/2011 come modificato dal decreto legislativo 126/2014, dispone che: "(1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. 2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157. 3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.)" In precedenza, l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 stabiliva che negli Enti Locali con oltre 15.000 abitanti, sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'Organo Esecutivo deve definire il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi.

L'art. 5 del d. lgs. N. 150/2009, come modificato dal d. lgs. N. 74/2017, dispone che:

"01. Gli obiettivi si articolano in: a) obiettivi generali, che identificano, in coerenza con le priorità delle politiche pubbliche nazionali nel quadro del programma di Governo e con gli eventuali indirizzi adottati dal Presidente del Consiglio dei ministri ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati, anche tenendo conto del comparto di contrattazione di appartenenza e in relazione anche al livello e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini; b) obiettivi specifici di ogni pubblica amministrazione, individuati, in coerenza con la direttiva annuale adottata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n.286, nel Piano della performance di cui all'articolo 10;

l. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera a), sono determinati con apposite linee guida adottate su base triennale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri. Per gli enti territoriali, il decreto di cui al primo periodo è adottato previa intesa in sede di conferenza unificata di cui all'articolo 8 della legge 5 giugno 2003, n. 131. Gli obiettivi di cui al comma 01, lettera b), sono programmati, in coerenza con gli obiettivi generali, su base triennale e definiti, prima dell'inizio del rispettivo esercizio, dagli organi di indirizzo politico-amministrativo, sentiti i vertici dell'amministrazione che a loro volta consultano i dirigenti o i responsabili delle unità organizzative. Gli obiettivi sono definiti in coerenza con gli obiettivi di bilancio

indicati nei documenti programmatici di cui alla legge 31 dicembre 2009, n. 196, e di cui alla normativa economica e finanziaria applicabile alle regioni e agli enti locali e il loro conseguimento costituisce condizione per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa. Nelle more dell'adozione delle linee guida di determinazione degli obiettivi generali, ogni pubblica amministrazione programma e definisce i propri obiettivi, secondo i tempi stabiliti per l'adozione del Piano di cui all'articolo 10, salvo procedere successivamente al loro aggiornamento.

1-bis. Nel caso di gestione associata di funzioni da parte degli enti locali, su base volontaria ovvero obbligatoria ai sensi dell'articolo 14 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, gli obiettivi specifici relativi all'espletamento di tali funzioni sono definiti unitariamente.

1-ter. Nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa.”

L'art. 10 del d. lgs. N. 150/2009, come modificato dal d. lgs. N. 74/2017, dispone:

“1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: a) entro il 31 gennaio il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori; b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.”

L'art. 3, comma 3, lett. g-bis del D. L. 10/12/2012 n. 174, convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7/12/2012 n. 213, a modifica del succitato art. 169, prevedeva che: “Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il Bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente Testo Unico e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.”

Le linee guida dell'ANCI del 9/11/2011, inerenti l'applicazione del D. Lgs. 150/2009, affermano, in particolare, che “per gli Enti Locali non trova applicazione l'art. 10, che disciplina nel dettaglio il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance. Il contenuto di tali documenti è pienamente assimilabile alla Relazione previsionale e programmatica allegata al Bilancio di previsione, al Piano esecutivo di gestione, al Piano dettagliato di obiettivi, al Rendiconto della gestione e alla Relazione al rendiconto della gestione, che

gli Enti sono già tenuti ad adottare ai sensi, rispettivamente, degli artt. 151, 169, 197, c. 2, lett. a), 227 e 231 del D. Lgs. n. 267/2000”.

Tale orientamento risulta confermato da ulteriore parere, Ancitel, del 12.2.2013; tuttavia, è sempre stato necessario predisporre ed adottare sistema di affidamento delle risorse e degli obiettivi, tenuto conto che ormai costituisce parte integrante del Bilancio di previsione una adeguata e congrua programmazione e fissazione degli obiettivi.

La stessa Corte dei Conti evidenzia precise conclusioni: (cfr. deliberazione 161/2013 della Corte dei Conti del Veneto): i giudici contabili richiamano innanzitutto le modifiche apportate dalla Legge 174/2012 che aveva unificato nel PEG anche il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance. Il pacchetto dei documenti deve quindi contenere tutti gli elementi sia finanziari, sia di indirizzo e operativi, per l'attribuzione della produttività individuale e collettiva, anche con riferimento alla valutazione e incentivazione, legata alle performance generali oltre che individuali. La mancata adozione del PEG comporta di conseguenza un'attività amministrativa carente nel perseguire gli obiettivi, ma anche priva di un sistema in grado di assicurare la legittima distribuzione del salario accessorio. La conclusione è inevitabile: non è possibile arrivare a erogare compensi di risultato e di produttività con strumenti diversi dalle assegnazioni previste nel PEG o strumento ad esso assimilabile.

Nel caso del Comune di Costigliole Saluzzo, numerosi sono gli obiettivi e le iniziative già programmati con specifici atti, e che hanno continuità anche per il triennio 2020-2022, trattandosi di obiettivi di natura pluriennale; il presente documento, in tale contesto, svolge funzioni ricognitiva ovvero di ulteriore precisazione.

Inoltre costituisce parte integrante del presente, la programmazione delle opere pubbliche, servizi, forniture.

Ciò premesso, si è predisposto il piano integrato risorse ed obiettivi, che segue, con valenza specifica per l'esercizio 2020, oltre che per il 2021 e 2022 ove non diversamente e in futuro variato.

8. Metodologia

Si ritengono coerenti con le fasi del Ciclo di gestione della Performance previsto dal D. Lgs. 150/2009 i seguenti provvedimenti o processi adottati dall'Ente:

- linee programmatiche di mandato, discusse in Consiglio Comunale;
- Documento unico di programmazione
- la metodologia di valutazione in essere, stante anche la sospensione dell'applicazione delle c.d. "fasce di merito" previste originariamente dal D. Lgs. N. 150/2009;
- l'assegnazione risorse (provvedimento specifico di natura contabile).

In merito alla metodologia di valutazione in essere, si richiamano quale parte integrante:

- per il Segretario, il decreto del Sindaco e la deliberazione di Giunta, avente valenza ricognitiva e integrativa, e provvedimenti ivi richiamati, per la valutazione, la pesatura retribuzione di posizione, oltre a quanto stabilito con il presente documento;
- per i responsabili di servizio, le schede valutative e sistema di valutazione attualmente esistente;

- per il personale non P.O.: schede valutative e prassi attualmente in essere.

Il " Piano integrato risorse ed obiettivi" viene strutturato su base triennale 2020 - 2022. Gli obiettivi e la metodologia fissati col presente Piano a valenza specifica per l'anno 2020, rimangono pertanto confermati per tutto il triennio, qualora non venissero modificati per ciascuno degli anni successivi al 2020.

Gli obiettivi vengono ripartiti tra obiettivi trasversali e obiettivi specifici. Attraverso l'attribuzione dei capitoli ad ogni Responsabile, si assolve il collegamento con il ciclo di programmazione economico - finanziaria e di Bilancio. All'affidamento delle risorse coincide l'affidamento del personale inquadrato all'interno delle Aree. L'attribuzione dei capitoli di spesa ed entrata costituisce imputazione di responsabilità ad ogni titolo in capo al relativo responsabile, salvo diversa indicazione nei decreti di nomina a responsabili di servizio. Le funzioni datoriali di datore di lavoro sono in capo al Sindaco che non si avvale della delega di funzioni ad altro soggetto, e al quale s'intendono attribuiti i capitoli di spesa relativi. La relativa gestione avviene tramite il servizio tecnico. Il presente documento si integra con l'assegnazione delle risorse.

9. Allegati tecnici

ELENCO OBIETTIVI

Tutti gli obiettivi tutti da porsi in correlazione con integrazione risorse ex art. 15 comma 2 e comma 5 ex CCNL 1.4.1999, ora in corrispondenti previsioni contratto funzioni locali 21.5.2018.

OBIETTIVI GENERALI.

Costituiscono obiettivi – risultati attesi generali (ovvero di performance organizzativa):

- l'attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;
- l'attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell'effettivo grado di attuazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;
- la modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;
- lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;
- l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
- sviluppo ed implementazione degli strumenti informatici e telematici nei processi lavorativi dei vari servizi di cui si ha la direzione o il coordinamento (lo scopo finale è la facilitazione della relazione interattiva con gli utenti interni/esterni);
- riduzione dei costi di gestione dimostrata con la ricaduta sulle risorse affidate (finanziarie, umane e strumentali).

RICONOSCIMENTO DEI CITTADINI NEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (art. 7, comma 2, lett. A, d. lgs. N. 150/2009 come modificato dal d. lgs. N. 74/2017, decreto "Madia"):

Si introduce questo tema, mediante individuazione, a cura dei servizi d'intesa tra loro, di un ambito da sottoporre a feedback dell'utenza. Ciò costituisce obiettivo intersettoriale per **TUTTI I RESPONSABILI DEI SERVIZI**. Le norme in tema di partecipazione dei cittadini alla valutazione della performance organizzativa (artt. 8, 14 e 19-bis del d. lgs. N. 150/2009) non sono di diretta applicazione per gli enti territoriali; mentre il riconoscimento dei cittadini nel sistema di valutazione della performance di cui all'art. 7, costituisce una norma di indirizzo a cui gli enti devono adeguare i propri ordinamenti. Il sistema di misurazione della performance per il Comune di Costigliole, prevede già la presa in considerazione di indicatori anche coinvolgenti l'utenza, con raccolta di dati a partire dal 2017 (vedi infra). Quale adeguamento ulteriore, si stabilisce che:

- Almeno un servizio comunale deve essere assoggettato a uno specifico riconoscimento dei cittadini nel sistema di valutazione della performance, con graduale e progressiva estensione ad altri servizi; ciò può avvenire attraverso questionari, ad esempio, oppure attraverso riscontri diretti in occasione di contatti con gli utenti per altre ragioni o in altre occasioni; si ritiene di individuare due servizi: refezione scolastica (verifiche attraverso incontri e/o interazioni con commissione mensa) e trasporto alunni (verifiche attraverso incontri con famiglie e interazione costante);
- Il nucleo di valutazione sarà a disposizione dei cittadini per segnalazioni, audizioni;

- Tali iniziative dovranno condurre a raccogliere feedback dell'utenza, dati, suggerimenti, che dovranno essere tenuti in debita considerazione dai soggetti gestionali e politici nella formulazione delle proprie gestioni e politiche.

REPORT CONCERNENTI LO SVILUPPO DEL CICLO DELLA PERFORMANCE SULLA BASE DI INDICATORI DI QUALITA'

(l'elenco è esemplificativo, e costituisce semplicemente un ambito entro il quale individuare alcuni parametri da monitorare anno per anno creando così delle basi di dati storiche).

Tabella 1 – Catena strategica del valore comunale

Funzioni di sostenibilità del sistema e delle infrastrutture	Sviluppo e mantenimento delle risorse umane e finanziarie	Portatori di interesse
	Mantenimento delle infrastrutture	
	Gestione delle tecnologie	
Funzioni di supporto	Supporto ai servizi e alle politiche istituzionali	
Funzioni primarie	Coesione sociale	
	Servizi istituzionali	
	Gestione del territorio	
	Politiche educative e culturali	
	Politiche della sicurezza	

Tabella 2 – Elenco indicatori per misurare e valutare le dimensioni di cui si compone il contesto

Popolazione		Famiglia	
N. abitanti / Km		Nuclei famigliari	
Stima immigrati/popolazione		Numero medio di componenti per famiglia	
Nati / 1000 ab.		Percentuale di coppie con figli	
Giovani (15-19) / over 65		Famiglie in abitazione	

Tabella 3 – Elenco di aree di impatto e di relativi indicatori

Area di impatto	Indicatori
Popolazione e famiglia	n. posti scuola infanzia/residenti * 1000
	n. posti trasporti scolastico/n. studenti
	n. studenti residenti
Ambienti e servizi	% Mq verde sul territorio
	% raccolta differenziata; produzione pro

	capite
Situazione economica e lavoro	n. eventi, manifestazioni economiche
	n. esercizi di prossimità
	n. nuove imprese aperte – n. imprese chiuse
Cultura e tempo libero	n. concerto, eventi, mostre che si svolgono nel territorio
	n. visitatori di musei, siti di interesse
	n. iscritti attivi a biblioteca comunale

Tabella 4 – Elenco indicatori da impiegare nella misurazione e valutazione delle performance relativa ad attività e servizi

Indicatori di Quantità	Formula
N. utenti per servizio	$N. \text{ utenti} / N. \text{ utenti potenziali (N. abitanti)}$
Accessibilità potenziale	$N. \text{ ore in cui è disponibile il servizio all'anno}$
Spesa complessiva per abitante	$\text{Spesa complessiva} / N. \text{ utenti potenziali (N. abitanti)}$
Indicatori di Qualità	Formula
Tempestività del servizio	$\text{Tempi medi di erogazione servizio} / \text{Tempo max consentito per legge}$
Accessibilità fisica	$N. \text{ richieste} / N. \text{ dipendenti addetti a ricezione richieste}$
Affidabilità	$N. \text{ reclami rispetto a n. servizi erogati}$
Trasparenza	$\text{Introduzione/revisione della carta dei servizi}$
Indicatori di Efficienza	Formula
Costo medio per utente/abitante	$(\text{Spesa complessiva del servizio} - \text{Entrate di competenza del servizio}) / N. \text{ utenti effettivi}$
Costo medio unitario	$(\text{Spesa di competenza del servizio} - \text{entrate di competenza del servizio}) / N. \text{ servizi erogati}$
Tempo medio di erogazione	$\text{Tempo totale di erogazione n. servizi erogati}$
Capacità di programmazione del servizio	$\text{Impegni di spesa corrente per servizio} / \text{Previsioni iniziale spesa corrente per servizio}$
Capacità di monitoraggio del servizio	$\text{Impegni spesa corrente per servizio} / \text{Previsioni assestate spesa corrente per servizio}$
Indicatori di Efficacia	Formula
Livello di soddisfazione dell'utenza	$\text{Esito indagini di customer satisfaction}$

Tabella 5 – Elenco indicatori di salute economico-finanziaria

Equilibrio economico	Formula
Dipendenza da trasferimenti statali	$\text{Contributi trasferimenti pubblici} / (\text{totale spesa correnti} + \text{quota capitale rimborso mutui passivi})$
Grado di copertura	$\text{Entrate correnti} / (\text{totale spese correnti} + \text{quota capitale})$

economica, equilibrio economico	rimborso mutui passivi)
Entrate	Formula
Pressione tributaria	Gettito entrate tributarie tit. I/abitanti
Capacità di accertamento entrate correnti	Importo accertato a seguito di verifiche
Spesa	Formula
Spesa corrente pro capite	Spesa corrente/Tot. Abitanti
Investimenti annui pro-capite	Spesa investimenti annui/tot. Abitanti
Patrimonio	Formula
Dotazione immobiliare	Metri quadrati fabbricati di proprietà comunale
Patrimonio pro-capite	Valore dei beni patrimoniali indisponibili/popolazione
Indebitamento	Formula
Indebitamento pro-capite	Indebitamento/popolazione

Tabella 6 – Elenco indicatori di salute organizzativa

Modello organizzativo	Formula
Struttura delle responsabilità	n. P.O. – tot. Personale
Turnover in entrata	n. nuovi dipendenti/tot. Personale
Capitale umano	Formula
Capacità organizzativa personale	Ore totali di straordinario/totale dipendenti
Livello delle formazione del personale	n. dipendenti laureati/totale dipendenti
Formazione	Formula
Grado aggiornamento personale	n. partecipanti a corsi di aggiornamento/totale dipendenti (teste TI)
Costo formazione pro-capite	Costo formazione/n. dip. Serv.
Benessere organizzativo	Formula
Incentivazione per dipendente	Importo contratto collettivo Decentrato Integrativo/FTE personale (indeterminato, determinato)
Capacità di incentivazione	Fondo a destinazione variabile/FTE personale (indeterminato, determinato)
Pari opportunità	Formula
Congedi facoltativi	n. totale di giorni di congedo facoltativo concessi dall'ente/FTE dipendenti

Tabella 7 – Elenco indicatori di salute delle relazioni

Cittadini	Formula
Contenziosi legali nuovi	n. contenziosi risolti entro l'anno/tot. Contenziosi aperti nell'anno
Diffusione delle indagini di <i>customer satisfaction</i>	n. servizi per i quali è attiva indagine di <i>customer satisfaction</i>
Portatori di interesse	Formula
<i>Partnership</i> pubblico private	n. progetti pubblico-privato attivati dal comune
Dotazioni fabbricati per associazione	n. fabbricati comunali concessi o condivisi con associazioni/totale fabbricati senza Edilizia Residenziale Pubblica
Liberalità a sostegno di associazioni culturali e sociali	n. liberalità

SCHEDE DETTAGLIATE DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p>Garantire l'ordinaria gestione del servizio pur in un contesto (dettato da disposizioni nazionali) di quasi impossibile strategia politica, gestionale e operativa</p>	<p>Far funzionare la P.A. nonostante la P.A. e il taglio delle risorse pubbliche. Assicurare il rispetto delle norme di garanzia: migliorare la trasparenza; assicurare una adeguata interiorizzazione della normativa in materia di anticorruzione, in ottica non formalistica ma attiva e di prevenzione di situazioni devianti. Afferiscono a questo ambito: iniziative di controllo interno incrociato, procedure di evidenza pubblica anche per fattispecie di limitata entità economica, rotazione negli affidamenti per quanto compatibile con altre situazioni di pubblico interesse; trasferimento funzioni all'Unione montana in ottica di razionalizzazione e migliore gestione; approfondimenti in ordine ai nuovi ambiti territoriali in fase di studio da parte della Regione Piemonte e determinazioni conseguenti.</p>
<p>Mobilità, territorio, ambiente, turismo: pur nelle criticità di cui all'obiettivo 1, promuovere il miglioramento della viabilità (urbana e rurale), innalzando i livelli di sicurezza, la fruibilità e vivibilità degli spazi urbani, e puntando sulla qualità ambientale</p>	<p>Miglioramento generale della viabilità, rimodulazioni sistemi di raccolta rifiuti, revisione segnaletica, promozione turistica (di rilievo l'impegno in tale ambito che il Comune dimostra, sia mediante la collaborazione con le associazioni preposte, sia mediante iniziative di promozione attuate a livello di Valle, nell'ambito di iniziative dell'Unione montana a valere anche su fondi europei); controlli sulla viabilità; iniziative di sensibilizzazione per la pulizia dell'alveo del Varaita; valorizzazione di Palazzo La Tour.</p>
<p>Sicurezza e inclusione sociale</p>	<p>Assicurare tutele crescenti delle fasce deboli della popolazione, attiva e non attiva, anche mediante iniziative di valorizzazione e coinvolgimento.</p>
<p>Investimenti</p>	<p>Gli investimenti sono fondamentali per il futuro di una comunità. La limitatezza delle risorse impone una gestione ancora più oculata, ma soprattutto la ricerca di finanziamenti esterni intraprendendo tutte le relazioni possibili con gli altri attori pubblici e privati. Di rilievo, pertanto, la sensibilizzazione per l'acquisizione di liberalità, la richiesta di finanziamenti regionali; l'inclusione in canali di finanziamento a livello di Unione montana, Gruppi azione locale, fondi europei. L'investimento deve guardare al futuro: strategica è perciò l'attenzione agli edifici scolastici, alle energie rinnovabili, al consumo energetico, alla viabilità e mobilità, all'informatizzazione, alla riqualificazione di edifici di pregio</p>

<p>Anticorruzione e trasparenza</p>	<p>Misure volte a prevenire fatti lesivi per l'ente: controlli incrociati di "prima verifica" tra uffici e servizi, stante l'oggettiva impossibilità di rotazione del personale, e in aggiunta alle misure già in essere; segmentazione procedimentale per gli ambiti oggettivamente a maggior rischio; formazione "mirata" con riferimento anche alla normativa sanzionatoria relativa; sistemi di automatismo in ambiti particolari (es. nell'individuazione dei contribuenti da sottoporre ad accertamenti); - Misure volte a potenziare la conoscenza dei procedimenti: obbligo di informare il cittadino utente circa lo sviluppo dell'iter procedimentale e la presumibile durata; coinvolgimento dell'organo di indirizzo nell'aggiornamento del Piano anticorruzione e trasparenza.</p>
<p>Trasparenza</p>	<p>Nell'ambito del programma di mandato dell'Amministrazione, è stato introdotto questo importante obiettivo, con la previsione dei comunicati stampa, pubblicazione sul sito web, diffusione del bilancio di fine mandato. Inoltre si richiamano gli obiettivi di trasparenza, intesa come assolvimento obblighi di legge, come indicato nel piano anticorruzione/sezione trasparenza e precisamente: 1. la trasparenza intesa quale reale ed effettiva accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione;</p> <p>2- il libero e illimitato esercizio dell'accesso civico, come potenziato dal d.lgs. 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati. Ciò costituisce obiettivo strategico per tutti i servizi dell'ente.</p>
<p>Crescita nell'etica e iniziative in ambito di legalità e anticorruzione</p>	<p>Etica individuale, di gruppo, di settore, di struttura; etica nella comunicazione, nel lavoro, nel rapporto con il cittadino. Formazione anticorruzione.</p>

Settore

OBIETTIVO TRASVERSALE COMUNE A TUTTI GLI UFFICI

OBIETTIVO a.

Rispetto della tempestività delle pubblicazioni.
 Aggiornamento dei dati da pubblicare ai sensi del D.Lgs. 33/2013 ed alla luce delle modificazioni normative introdotte dal D.Lgs. 97/2016, attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione e adempimenti relativi alla tutela dei dati personali

Peso obiettivo 30

Risultato atteso:

Garantire il rispetto della tempestività delle pubblicazioni, aggiornamento costante dei dati da pubblicare, rispetto del piano anticorruzione nazionale e comunale e rispetto della normativa relativa alla privacy

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. aggiornamento dati	si/no	
2. adozione misure anticorruzione (redazione report sulle misure previste nel piano anticorruzione e trasparenza)	si/no	
3. adempimenti privacy	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Miglioramento della trasparenza amministrativa al fine di impedire fenomeni corruttivi	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Uffici: Personale, Segreteria, Tributi, Ragioneria, Economato, Urbanistica, Tecnico, Anagrafe e stato civile, Polizia

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

OBIETTIVO TRASVERSALE COMUNE A TUTTI GLI UFFICI**OBIETTIVO b.**

Garantire i servizi esistenti nonostante le criticità sulla dotazione di personale: risulta necessario il supporto inevitabile di tutti i servizi

Peso obiettivo 10**Risultato atteso:**

Garantire i servizi esistenti

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. criticità rilevate		
2.		
2.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Garantire i servizi esistenti	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Uffici: Personale, Segreteria, Tributi, Ragioneria, Economato, Urbanistica, Tecnico, Anagrafe e stato civile, Polizia

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO a.

Espletamento procedura di affidamento servizio tesoreria in scadenza il 31/12/2020

Peso obiettivo 10

Risultato atteso:

Affidamento del servizio di tesoreria

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista				100%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Predisposizione bozza convenzione di Tesoreria	si/no	
2. Approvazione in Consiglio della nuova convenzione di Tesoreria	si/no	
3. Procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Espletamento gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria entro il 31/12/2020	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Ragioneria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO b.

Sostituzione Segretario Comunale fino alla nomina del Segretario titolare e/o convenzionamento con altro Ente

Peso obiettivo 30**Risultato atteso:**

Sostituire il Segretario comunale in modo da garantire il funzionamento del servizio di segreteria

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	50%			100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Predisposizione atti di competenza del Segretario comunale	si/no	
2. Partecipazione alle sedute di Giunta e Consiglio comunale	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Garantire il funzionamento del servizio segreteria in assenza del Segretario comunale	
---	--

Ricadute finanziarie**Previste**

Risparmio sulla spesa di personale	
------------------------------------	--

Servizi coinvolti:

Ufficio Ragioneria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022
--

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO c.

Predisposizione bilancio di fine e di inizio mandato

Peso obiettivo 10

Risultato atteso:

Rispetto della normativa in merito alla predisposizione del bilancio di fine e inizio mandato

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	25%	25%		100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Raccolta dati per bilancio di fine mandato	si/no	
2. Predisposizione bilancio di fine mandato	si/no	
3. Predisposizione bilancio di inizio mandato	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Rispettare la normativa di riferimento	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Ragioneria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO d.

Studio e applicazione normativa in merito alla nuova Imu e applicazione delle disposizioni Arera in merito alla Tari

Peso obiettivo 10**Risultato atteso:**

Adeguamento normativo dei tributi comunali

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	25%	25%		100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. adempimenti relativi alla nuova Imu	si/no	
2. applicazione delle disposizioni Arera	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Rispettare la normativa di riferimento

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Ufficio Ragioneria e Ufficio Tributi

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Economato

OBIETTIVO a.

Gestione dei sinistri relativi alle assicurazioni

Peso obiettivo 40

Risultato atteso:

Rispetto dei tempi nel comunicare i sinistri in modo da evitare contenziosi

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Invio del sinistro ai broker	si/no	
2. Raccolta della documentazione richiesta	si/no	
3. Sinistri gestiti	n.	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Monitoraggio costante dei sinistri assicurativi	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Economato

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Economato

OBIETTIVO b.

Sistemazione dell'archivio comunale relativo al settore finanziario, implementazione archiviazione digitale

Peso obiettivo 20**Risultato atteso:**

Sistemazione delle pratiche suddivise per anno e per argomento in modo da rendere agevole la ricerca, implementazione archiviazione digitale

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Archiviazione pratiche	almeno 50	
2. Implementazione archiviazione digitale	Si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Agevole consultazione dell'archivio

Ricadute finanziarie**Previste**

Risparmio di carta e toner

Servizi coinvolti:

Ufficio Economato

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Tributi

OBIETTIVO a.

Attività di supporto trasversale per acquisti per il servizio anagrafe, vigili, personale

Peso obiettivo 20**Risultato atteso:**

Provvedere agli acquisti per il settore anagrafe, vigili, personale

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Richiesta preventivi	si/no	
2. Determina a contrarre e affidamento acquisto	si/no	
3. Ordinativo	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Ottimizzare il lavoro all'interno degli altri servizi

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Tributi

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Tributi

OBIETTIVO b.

Lotta all'evasione taxa rifiuti

Peso obiettivo 40**Risultato atteso:**

Recupero di circa 15.000,00 euro per accertamenti taxa rifiuti

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Contribuenti controllati taxa rifiuti	>200	
2.		
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Garantire l'equità fiscale tra i contribuenti

Ricadute finanziarie

Previste

Recupero di risorse per circa 15.000,00 euro

Servizi coinvolti:

Ufficio Tributi

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Cultura

OBIETTIVO a.

Supporto agli utenti per pagamento buoni mensa on line e per predisposizione dichiarazione ai fini della detrazione

Peso obiettivo 20

Risultato atteso:

Supporto agli utenti per iscrizione on line alla mensa scolastica e per acquisto buoni pasto

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. supporto all'iscrizione on line	si/no	
2. supporto all'acquisto buoni mensa	si/no	
3. supporto alla predisposizione dichiarazione per detrazione	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Supporto agli utenti ai fini di incentivare l'utilizzo dei pagamenti on line

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Cultura

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Cultura

OBIETTIVO b.

Collaborazione per proroghe e/o nuovi affidamenti e/o convenzioni relativi all'area amministrativa

Peso obiettivo 40**Risultato atteso:**

Predisposizione atti relativi a nuovi affidamenti e/o proroghe e/o convenzioni relativi all'area amministrativa

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

		Valore obiettivo	Valore al
1.	nuovi affidamenti	si/no	
2.	proroghe affidamenti	si/no	
3.	convenzioni	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Mantenere la continuazione dei servizi con affidamenti e/o proroghe realizzati in tempi utili

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Ufficio Cultura

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Segreteria

OBIETTIVO a.

Supporto all'ufficio polizia e all'ufficio personale nello svolgimento di pratiche seguito carenza di personale

Peso obiettivo 30

Risultato atteso:

Supporto all'ufficio polizia e all'ufficio personale nello svolgimento di pratiche al fine di rispettare i relativi adempimenti e le scadenze

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. supporto all'ufficio polizia	si/no	
2. supporto all'ufficio personale	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Rispettare gli adempimenti e le scadenze riguardanti l'ufficio polizia e l'ufficio personale anche in carenza di personale	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Segreteria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Segreteria

OBIETTIVO b.

Acquisizione documentazione dichiarativa da parte dei vari uffici circa adempimenti relativi all'anticorruzione, trasparenza, privacy. Verifica delle pubblicazioni sul sito web da parte dei vari uffici

Peso obiettivo 30**Risultato atteso:**

Collaborazione negli adempimenti relativi all'anticorruzione, trasparenza, privacy. Verifica aggiornamento costante delle pubblicazioni sul sito web

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. acquisizione documentazione	si/no	
2. collaborazione nella predisposizione dei documenti	si/no	
3. verifica dell'avvenuta pubblicazione sul sito web	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Rispettare gli adempimenti e le scadenze

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Segreteria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO PERSONALE

OBIETTIVO a.

Adempimenti per sostituzione turn over dipendente ufficio personale per collocamento a riposo e per sostituzione dipendente ufficio polizia

Peso obiettivo 30

Risultato atteso:

Sostituzione dipendente collocato a riposo e dipendente ufficio polizia

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	50%			100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. contatti con Comune di Cuneo capofila gestione concorso	si/no	
2. atti per sostituzione dipendente uff personale e uff polizia	si/no	
3. predisposizione contratti di lavoro	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Assunzione di dipendente al fine di garantire la continuità e il corretto funzionamento dei servizi

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Personale

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO PERSONALE

OBIETTIVO b.Lavori di pubblica utilità/Messa alla prova/Lavori socialmente utili/Detenuti -
mantenimento delle azioni strategiche in atto**Peso obiettivo 30****Risultato atteso:**

Inclusione di diverse fasce di cittadini

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. lavoratori i pubblica utilità inseriti	si/no	
1. detenuti inseriti	si/no	
2. lavoratori socialmente utili inseriti	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Inclusione di diverse fasce di cittadini

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Ufficio Personale

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO POLIZIA

OBIETTIVO a.

Ordinaria gestione del servizio

Peso obiettivo 60

Risultato atteso:

Ordinaria gestione del servizio tenuto conto della particolare situazione di criticità dovuta all'assenza di personale e alla necessità di assunzione di un nuovo dipendente

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. ordinaria gestione del servizio	si/no	
1. rispetto degli adempimenti	si/no	
2.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Assicurare il funzionamento dell'ufficio con carenza di personale

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Polizia

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO DEMOGRAFICI

OBIETTIVO a.

Miglioramento dei servizi all'utenza

Peso obiettivo 60**Risultato atteso:**

Ordinaria gestione del servizio tenuto conto della particolare situazione di criticità dovuta al maggior carico procedimentale dovuto a nuove attività (unioni civili, convivenze di fatto, separazioni e divorzi davanti all'Ufficiale Stato civile, D.A.T, ANPR), aumento costante di cittadini stranieri. Nuove incombenze (controlli anagrafici reddito di cittadinanza)

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Preparazione matrimoni civili al Castello rosso per sposi non residenti	si/no	
2. Supporto e collaborazione con il Caf assegni sociali e bonus energia. Redazione determine per concessione assegni sociali	si/no	
3. Compilazione autocertificazioni e moduli vari su richiesta dei cittadini	si/no	
4. Controlli anagrafici per Gepi (Reddito e pensione di cittadinanza)	si/no	
5. Collegamento anagrafe e stato civile con ANPR	si/no	
6. Disponibilità per guida scuolabus in caso di necessità	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior fruibilità del servizio

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Ufficio Demografici

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO DEMOGRAFICI

OBIETTIVO b.

Miglioramento dei servizi all'utenza

Peso obiettivo 60

Risultato atteso:

Ordinaria gestione del servizio tenuto conto della particolare situazione di criticità dovuta al maggior carico procedimentale dovuto a nuove attività (unioni civili, convivenze di fatto, separazioni e divorzi davanti all'Ufficiale Stato civile, D.A.T, ANPR), aumento costante di cittadini stranieri. Nuove incombenze (controlli anagrafici reddito di cittadinanza)

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTAL E
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Consulenze e preparazione matrimoni civili al Castello rosso per sposi non residenti	si/no	
2. Studio, programmazione e atti per celebrazioni unioni civili, convivenze di fatto	si/no	
3. Studio e predisposizione documenti per separazioni e divorzi	si/no	
4. Controlli anagrafici per reddito e pensione di cittadinanza	si/no	
5. Collegamento anagrafe e stato civile con ANPR	si/no	
6. Studio e predisposizione documenti per DAT (disposizioni anticipate di trattamento)	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior fruibilità del servizio

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Demografici

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO - Ufficio Segreteria

OBIETTIVO a.

Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior efficienza nella gestione delle pratiche **Peso obiettivo 60**

Risultato atteso:

Predisposizione atti, in collaborazione con il Responsabile dell'area, di approvazione lettere di invito, determine di aggiudicazione, di liquidazione fatture per una celere e migliore gestione dell'iter di realizzazione delle opere; miglior efficienza nella gestione delle pratiche; incassi puntuali delle entrate patrimoniali; rispetto degli adempimenti relativi a portale BDAP

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%
					Valore al

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Attività amministrativa in merito alla realizzazione delle opere previste negli atti di programmazione	si/no	
2. Alimentazione scadenziario pratiche relative all'area tecnica	si/no	
3. Riorganizzazione ufficio a seguito trasloco	si/no	
4. Incassi puntuali delle entrate patrimoniali	si/no	
5. Monitoraggio ea adempimenti relativi al portale BDAP	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Migliore gestione dell'iter di realizzazione delle opere, miglior efficienza nella gestione delle pratiche

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO - Ufficio Urbanistica

OBBIETTIVO b.

Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior efficienza nella gestione delle pratiche

Peso obiettivo 60

Risultato atteso:

Attività di supporto per la revisione della segnaletica, per la fruibilità e sicurezza delle aree ludiche comunali. Migliorare la fruibilità e sicurezza degli edifici pubblici. Miglior organizzazione dell'archivio e delle pratiche assegnate

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTAL E
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Revisione segnaletica stradale	si/no	
2. Revisione aree ludiche	si/no	
3. Messa in sicurezza degli edifici pubblici	si/no	
4. Riorganizzazione ufficio tecnico a seguito trasloco	si/no	
5. Monitoraggio pratiche edilizie	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Miglior organizzazione del servizio, miglior risposta all'utenza

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO -

OBIETTIVO a.

Opere pubbliche secondo il programma approvato dall'Amministrazione comunale

Peso obiettivo 40**Risultato atteso:**

Realizzare le opere previste nei documenti di programmazione

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Approvazione studio di fattibilità	n.	
2. Approvazione progetti/definitivi esecutivi	n.	
3. Predisposizione bandi di gara	n.	
4. Affidamenti diretti	n.	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Attuazione degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO -

OBIETTIVO b.

Sicurezza e igiene sul lavoro, revisione sistema assistenza informatica

Peso obiettivo 20**Risultato atteso:**

Revisione sistema assistenza informatica con piani di fattibilità per potenziamento infrastruttura; ricognizione assetto gestionale sicurezza sul lavoro, verifica situazione formazione e corsi, messa in sicurezza luoghi di lavoro

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. revisione sistema assistenza informatica	si/no	
2. adempimenti relativi alla sicurezza sul lavoro	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Adeguamento alle nuove normative	
----------------------------------	--

Ricadute finanziarie**Previste**

--	--

Servizi coinvolti:

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO -

OBIETTIVO c.

Proposta di project financing per realizzazione casa di riposo

Peso obiettivo 10**Risultato atteso:**

Valutazione della proposta di project financing al fine di realizzare la nuova casa di riposo

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. stato di avanzamento dell'iniziativa		
2.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Previsione della realizzazione della casa riposo

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

**ALLEGATO SCHEDE CAPITOLI
DI ENTRATA E SPESA**

OBIETTIVO STRATEGICO	RISULTATI ATTESI
<p>Garantire l'ordinaria gestione del servizio pur in un contesto (dettato da disposizioni nazionali) di quasi impossibile strategia politica, gestionale e operativa</p>	<p>Far funzionare la P.A. nonostante la P.A. e il taglio delle risorse pubbliche. Assicurare il rispetto delle norme di garanzia: migliorare la trasparenza; assicurare una adeguata interiorizzazione della normativa in materia di anticorruzione, in ottica non formalistica ma attiva e di prevenzione di situazioni devianti. Afferiscono a questo ambito: iniziative di controllo interno incrociato, procedure di evidenza pubblica anche per fattispecie di limitata entità economica, rotazione negli affidamenti per quanto compatibile con altre situazioni di pubblico interesse; trasferimento funzioni all'Unione montana in ottica di razionalizzazione e migliore gestione; approfondimenti in ordine ai nuovi ambiti territoriali in fase di studio da parte della Regione Piemonte e determinazioni conseguenti.</p>
<p>Mobilità, territorio, ambiente, turismo: pur nelle criticità di cui all'obiettivo 1, promuovere il miglioramento della viabilità (urbana e rurale), innalzando i livelli di sicurezza, la fruibilità e vivibilità degli spazi urbani, e puntando sulla qualità ambientale</p>	<p>Miglioramento generale della viabilità, rimodulazioni sistemi di raccolta rifiuti, revisione segnaletica, promozione turistica (di rilievo l'impegno in tale ambito che il Comune dimostra, sia mediante la collaborazione con le associazioni preposte, sia mediante iniziative di promozione attuate a livello di Valle, nell'ambito di iniziative dell'Unione montana a valere anche su fondi europei); controlli sulla viabilità; iniziative di sensibilizzazione per la pulizia dell'alveo del Varaita; valorizzazione di Palazzo La Tour.</p>
<p>Sicurezza e inclusione sociale</p>	<p>Assicurare tutele crescenti delle fasce deboli della popolazione, attiva e non attiva, anche mediante iniziative di valorizzazione e coinvolgimento</p>
<p>Investimenti</p>	<p>Gli investimenti sono fondamentali per il futuro di una comunità. La limitatezza delle risorse impone una gestione ancora più oculata, ma soprattutto la ricerca di finanziamenti esterni intraprendendo tutte le relazioni possibili con gli altri attori pubblici e privati. Di rilievo, pertanto, la sensibilizzazione per l'acquisizione di liberalità, la richiesta di finanziamenti regionali; l'inclusione in canali di finanziamento a livello di Unione montana, Gruppi azione locale, fondi europei. L'investimento deve guardare al futuro: strategica è perciò l'attenzione agli edifici scolastici, alle energie rinnovabili, al consumo energetico, alla viabilità e mobilità, all'informatizzazione, alla riqualificazione di edifici di pregio</p>

<p>Anticorruzione e trasparenza</p>	<p>Misure volte a prevenire fatti lesivi per l'ente: controlli incrociati di "prima verifica" tra uffici e servizi, stante l'oggettiva impossibilità di rotazione del personale, e in aggiunta alle misure già in essere; segmentazione procedimentale per gli ambiti oggettivamente a maggior rischio; formazione "mirata" con riferimento anche alla normativa sanzionatoria relativa; sistemi di automatismo in ambiti particolari (es. nell'individuazione dei contribuenti da sottoporre ad accertamenti); - Misure volte a potenziare la conoscenza dei procedimenti: obbligo di informare il cittadino utente circa lo sviluppo dell'iter procedimentale e la presumibile durata; coinvolgimento dell'organo di indirizzo nell'aggiornamento del Piano anticorruzione e trasparenza.</p>
<p>Trasparenza</p>	<p>Nell'ambito del programma di mandato dell'Amministrazione, è stato introdotto questo importante obiettivo, con la previsione dei comunicati stampa, pubblicazione sul sito web, diffusione del bilancio di fine mandato. Inoltre si richiamano gli obiettivi di trasparenza, intesa come assolvimento obblighi di legge, come indicato nel piano anticorruzione/sezione trasparenza e precisamente: 1. la trasparenza intesa quale reale ed effettiva accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione; 2- il libero e illimitato esercizio dell'accesso civico, come potenziato dal d.lgs. 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati. Ciò costituisce obiettivo strategico per tutti i servizi dell'ente.</p>
<p>Crescita nell'etica e iniziative in ambito di legalità e anticorruzione</p>	<p>Etica individuale, di gruppo, di settore, di struttura; etica nella comunicazione, nel lavoro, nel rapporto con il cittadino. Formazione anticorruzione. Occorre evidenziare l'altissimo senso di responsabilità di tutto il personale comunale, molto attento a "risolvere" il problema del cittadino, a trovare soluzioni, anche e per oltre gli stretti obblighi contrattuali lavorativi. Si pone come obiettivo, molto sfidante, quello di proporre (da parte di qualunque attore, a qualunque titolo, operante nell'ambito comunale) iniziative che, coinvolgendo il personale, ne promuovano la crescita. La determina n. 12 dell'ANAC ha evidenziato numerose criticità nei piani anticorruzione degli enti, redatti più sotto un profilo meramente di "adempimento" anziché di "cultura" della legalità. Sul punto, l'ente ha riformulato pressoché interamente il piano anticorruzione già nel corso del 2017, attuando una formazione più differenziata per il personale (e particolarmente mirata e differenziata).</p>

Settore

OBIETTIVO TRASVERSALE COMUNE A TUTTI GLI UFFICI**OBIETTIVO a.**

Rispetto della tempestività delle pubblicazioni.
 Aggiornamento dei dati da pubblicare ai sensi del D.Lgs. 33/2013 ed alla luce delle modificazioni normative introdotte dal D.Lgs. 97/2016, attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione e adempimenti relativi alla tutela dei dati personali

Peso obiettivo 30**Risultato atteso:**

Garantire il rispetto della tempestività delle pubblicazioni, aggiornamento costante dei dati da pubblicare, rispetto del piano anticorruzione nazionale e comunale e rispetto della normativa relativa alla privacy

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. aggiornamento dati	si/no	
2. adozione misure anticorruzione (redazione report sulle misure previste nel piano anticorruzione e trasparenza)	si/no	
3. adempimenti privacy	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Miglioramento della trasparenza amministrativa al fine di impedire fenomeni corruttivi

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Uffici: Personale, Segreteria, Tributi, Ragioneria, Economato, Urbanistica, Tecnico, Anagrafe e stato civile, Polizia

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

OBIETTIVO TRASVERSALE COMUNE A TUTTI GLI UFFICI**OBIETTIVO b.**

Garantire i servizi esistenti nonostante le criticità sulla dotazione di personale è necessario il supporto inevitabile di tutti i servizi

Peso obiettivo 10**Risultato atteso:**

Garantire i servizi esistenti

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%
					Valore al

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. criticità rilevate		
2.		
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
<u>Impiegate</u>			
<u>Generate</u>			

Ricadute operative

Previste	
<i>Garantire i servizi esistenti</i>	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Uffici: Personale, Segreteria, Tributi, Ragioneria, Economato, Urbanistica, Tecnico, Anagrafe e stato civile, Polizia

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO a.

Espletamento procedura di affidamento servizio tesoreria in scadenza il 31/12/2020

Peso obiettivo 10

Risultato atteso:

Affidamento del servizio di tesoreria

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	100%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Predisposizione bozza convenzione di Tesoreria	<input type="text" value="si/no"/>	<input type="text"/>
2. Approvazione in Consiglio della nuova convenzione di Tesoreria	<input type="text" value="si/no"/>	<input type="text"/>
3. Procedura per l'affidamento del servizio di Tesoreria	<input type="text" value="si/no"/>	<input type="text"/>

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo	Importo	Capitoli di riferimento / nota
Impiegate	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Generate	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ricadute operative

Previste

Espletamento gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria entro il 31/12/2020

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Ragioneria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO b.

Sostituzione Segretario Comunale fino alla nomina del Segretario titolare e/o convenzionamento con altro Ente

Peso obiettivo 30Risultato atteso:

Sostituire il Segretario comunale in modo da garantire il funzionamento del servizio di segreteria

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	50%			100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Predisposizione atti di competenza del Segretario comunale	si/no	
2. Partecipazione alle sedute di Giunta e Consiglio comunale	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Garantire il funzionamento del servizio segreteria in assenza del Segretario comunale

Ricadute finanziarie**Previste**

Risparmio sulla spesa di personale

Servizi coinvolti:

Ufficio Ragioneria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO c.

Predisposizione bilancio di fine e di inizio mandato

Peso obiettivo 10**Risultato atteso:**

Rispetto della normativa in merito alla predisposizione del bilancio di fine e inizio mandato

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	25%	25%		100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Raccolta dati per bilancio di fine mandato	si/no	
2. Predisposizione bilancio di fine mandato	si/no	
3. Predisposizione bilancio di inizio mandato	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Rispettare la normativa di riferimento

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Ragioneria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO

OBIETTIVO d.

Studio e applicazione normativa in merito alla nuova Imu e applicazione delle disposizioni Arera in merito alla Tari

Peso obiettivo 10Risultato atteso:

Adeguamento normativo dei tributi comunali

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	25%	25%		100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. adempimenti relativi alla nuova Imu	si/no	
2. applicazione delle disposizioni Arera	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
<u>Impiegate</u>			
<u>Generate</u>			

Ricadute operative

Previste

<i>Rispettare la normativa di riferimento</i>	
---	--

Ricadute finanziarie

Previste

--	--

Servizi coinvolti:

Ufficio Ragioneria e Ufficio Tributi

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Economato

OBIETTIVO a.

Gestione dei sinistri relativi alle assicurazioni e collaborazione nel rinnovo polizze assicurative

Peso obiettivo 40

Risultato atteso:

Rispetto dei tempi nel comunicare i sinistri in modo da evitare contenziosi

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. sinistri gestiti	n.	
2. rinnovo polizze	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Monitoraggio costante dei sinistri assicurativi

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Economato

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Economato

OBIETTIVO b.Sistemazione dell'archivio comunale relativo al settore finanziario
implementazione archiviazione digitale**Peso obiettivo 20****Risultato atteso:**Sistemazione delle pratiche suddivise per anno e per argomento in modo da rendere agevole la
ricerca e implementazione archiviazione digitale**Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020**

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

		Valore obiettivo	Valore al
1.	Archiviazione pratiche	almeno 50	
2.			
3.			

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Agevole consultazione dell'archivio	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Economato

NoteIl presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione
2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Tributi

OBIETTIVO a.

Attività di supporto trasversale per acquisti per il servizio anagrafe, vigili, personale

Peso obiettivo 20

Risultato atteso:

Provvedere agli acquisti per il settore anagrafe, vigili, personale

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Richiesta preventivi	si/no	
2. Determina a contrarre e affidamento acquisto	si/no	
3. Ordinativo	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Ottimizzare il lavoro all'interno degli altri servizi

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Tributi

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO FINANZIARIO - Ufficio Tributi

OBIETTIVO b.

Lotta all'evasione tassa rifiuti

Peso obiettivo 40**Risultato atteso:**

Recupero di circa 15.000,00 euro per accertamenti tassa rifiuti

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Contribuenti controllati tassa rifiuti	>200	
2.		
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Garantire l'equità fiscale tra i contribuenti

Ricadute finanziarie**Previste**

Recupero di risorse per circa 15.000,00 euro

Servizi coinvolti:

Ufficio Tributi

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Cultura

OBIETTIVO a.

Supporto agli utenti per pagamento buoni mensa on line e per predisposizione dichiarazione ai fini della detrazione

Peso obiettivo 20**Risultato atteso:**

Supporto agli utenti per iscrizione on line alla mensa scolastica e per acquisto buoni pasto

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. supporto all'iscrizione on line	si/no	
2. supporto all'acquisto buoni mensa	si/no	
3. supporto alla predisposizione dichiarazione per detrazione	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste

Supporto agli utenti ai fini di incentivare l'utilizzo dei pagamenti on line

Ricadute finanziarie

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Cultura

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Cultura

OBIETTIVO b.

Collaborazione per proroghe e/o nuovi affidamenti e/o convenzioni relativi all'area amministrativa

Peso obiettivo 40**Risultato atteso:**

Predisposizione atti relativi a nuovi affidamenti e/o proroghe e/o convenzioni relativi all'area amministrativa

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. nuovi affidamenti	si/no	
2. proroghe affidamenti	si/no	
3. convenzioni	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Mantenere la continuazione dei servizi con affidamenti e/o proroghe realizzati in tempi utili

Ricadute finanziarie**Previste**

Servizi coinvolti:

Ufficio Cultura

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Segreteria

OBIETTIVO a.

Supporto all'ufficio polizia e all'ufficio personale nello svolgimento di pratiche seguito carenza di personale

Peso obiettivo 30

Risultato atteso:

Supporto all'ufficio polizia e all'ufficio personale nello svolgimento di pratiche al fine di rispettare i relativi adempimenti e le scadenze

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. supporto all'ufficio polizia	si/no	
2. supporto all'ufficio personale	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Rispettare gli adempimenti e le scadenze riguardanti l'ufficio polizia e l'ufficio personale anche in carenza di personale	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Segreteria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO SEGRETERIA - Ufficio Segreteria

OBIETTIVO b.

Acquisizione documentazione dichiarativa da parte dei vari uffici circa adempimenti relativi all'anticorruzione, trasparenza, privacy. Verifica delle pubblicazioni sul sito web da parte dei vari uffici

Peso obiettivo 30**Risultato atteso:**

Collaborazione negli adempimenti relativi all'anticorruzione, trasparenza, privacy. Verifica aggiornamento costante delle pubblicazioni sul sito

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. acquisizione documentazione	si/no	
2. collaborazione nella predisposizione dei documenti	si/no	
3. verifica dell'avvenuta pubblicazione sul sito web	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative**Previste**

Rispettare gli adempimenti e le scadenze	
--	--

Ricadute finanziarie**Previste**

--	--

Servizi coinvolti:

Ufficio Segreteria

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO PERSONALE

OBIETTIVO a.

Adempimenti per sostituzione turn over dipendente presso ufficio personale per collocamento a riposo e sostituzione dipendente presso ufficio polizia

Peso obiettivo 30

Risultato atteso:

Sostituzione dipendente collocato a riposo

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	50%	50%			100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. contatti con Comune di Cuneo capofila gestione concorso	si/no	
2. atti conseguenti (delibere...)	si/no	
3. predisposizione contratto di lavoro	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Assunzione di dipendente al fine di garantire la continuità e gestione dei servizi	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Personale

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO PERSONALE

OBIETTIVO b.

Lavori di pubblica utilità/Messa alla prova/Lavori socialmente utili/Detenuti - mantenimento delle azioni strategiche in atto

Peso obiettivo 30**Risultato atteso:**

Inclusione di diverse fasce di cittadini

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. lavoratori i pubblica utilità inseriti	si/no	
2. detenuti inseriti	si/no	
3. lavoratori socialmente utili inseriti	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Inclusione di diverse fasce di cittadini	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Personale

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO POLIZIA

OBIETTIVO a.

Ordinaria gestione del servizio

Peso obiettivo 60**Risultato atteso:**

Ordinaria gestione del servizio tenuto conto della particolare situazione di criticità dovuta all'assenza di personale e alla necessità di assunzione di un nuovo dipendente

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. ordinaria gestione del servizio	si/no	
2. rispetto degli adempimenti	si/no	
3.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
<u>Impiegate</u>			
<u>Generate</u>			

Ricadute operative**Previste**

Assicurare il funzionamento dell'ufficio con carenza di personale

Ricadute finanziarie**Previste**

Inclusione di diverse fasce di cittadini

Servizi coinvolti:

Ufficio Polizia

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO DEMOGRAFICI - Paleni

OBIETTIVO a.

Miglioramento dei servizi all'utenza

Peso obiettivo 60**Risultato atteso:**

Ordinaria gestione del servizio tenuto conto della particolare situazione di criticità dovuta al maggior carico procedimentale dovuto a nuove attività (unioni civili, convivenze di fatto, separazioni e divorzi davanti all'Ufficiale Stato civile, D.A.T, ANPR), aumento costante di cittadini stranieri. Nuove incombenze: controllo anagrafici per reddito di cittadinanza.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%
					Valore al

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Preparazione matrimoni civili al Castello rosso per sposi non residenti	si/no	
2. Supporto e collaborazione con il Caf pre assegni sociali e bonus energia. Redazione determine per concessione assegni sociali	si/no	
3. Compilazione autocertificazioni e moduli vari su richiesta dei cittadini	si/no	
4. Controlli anagrafici per piattaforma GEPI (Reddito e pensione di cittadinanza)	si/no	
5. Collegamento anagrafe e stato civile con ANPR	si/no	
6. Disponibilità per guida scuolabus in caso di necessità	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
<u>Impiegate</u>			
<u>Generate</u>			

Ricadute operative

Previste	
Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior fruibilità del servizio	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Demografici

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO DEMOGRAFICI - Nari

OBIETTIVO b.

Miglioramento dei servizi all'utenza

Peso obiettivo 60**Risultato atteso:**

Ordinaria gestione del servizio tenuto conto della particolare situazione di criticità dovuta al maggior carico procedimentale dovuto a nuove attività (unioni civili, convivenze di fatto, separazioni e divorzi davanti all'Ufficiale Stato civile, D.A.T, ANPR), aumento costante di cittadini stranieri. Nuove incombenze (controlli anagrafici del reddito di cittadinanza)

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Preparazione matrimoni civili al Castello rosso per sposi non residenti	si/no	
2. Studio, programmazione e atti per celebrazioni unioni civili, convivenze di fatto	si/no	
3. Studio e predisposizione documenti per separazioni e divorzi con accordo in comune	si/no	
4. Controlli anagrafici per reddito e pensione di cittadinanza	si/no	
5. Collegamento anagrafe e stato civile con ANPR	si/no	
6. Studio e predisposizione documenti per DAT (disposizioni anticipate di trattamento)	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior fruibilità del servizio	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Demografici

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO - Ufficio Segreteria

OBIETTIVO a.

Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior efficienza nella gestione delle pratiche

Peso obiettivo 60**Risultato atteso:**

Predisposizione atti, in collaborazione con il Responsabile dell'area, di approvazione lettere di invito, determine di aggiudicazione, di liquidazione fatture per una celere e migliore gestione dell'iter di realizzazione delle opere; miglior efficienza nella gestione delle pratiche; incassi puntuali delle entrate patrimoniali; rispetto degli adempimenti relativi a portale BDAP

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Attività amministrativa in merito alla realizzazione delle opere previste negli atti di programmazione	si/no	
2. Alimentazione scadenziario pratiche relative all'area tecnica	si/no	
3. Riorganizzazione ufficio a seguito trasloco	si/no	
4. Incassi puntuali delle entrate patrimoniali	si/no	
5. Monitoraggio ea adempimenti relativi al portale BDAP	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
<u>Impiegate</u>			
<u>Generate</u>			

Ricadute operative**Previste**

Migliore gestione dell'iter di realizzazione delle opere, miglior efficienza nella gestione delle pratiche

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO - Ufficio Urbanistica

OBIETTIVO b.

Miglioramento dei servizi all'utenza, miglior efficienza nella gestione delle pratiche

Peso obiettivo 60**Risultato atteso:**

Attività di supporto per la revisione della segnaletica, per la fruibilità e sicurezza delle aree ludiche comunali. Migliorare la fruibilità e sicurezza degli edifici pubblici. Miglior organizzazione dell'archivio e delle pratiche assegnate

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. Revisione segnaletica stradale	si/no	
2. Revisione aree ludiche	si/no	
3. Messa in sicurezza degli edifici pubblici	si/no	
4. Riorganizzazione ufficio tecnico a seguito trasloco	si/no	
5. Monitoraggio pratiche edilizie	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			

Ricadute operative

Previste	
Miglior organizzazione del servizio, miglior risposta all'utenza	

Ricadute finanziarie

Previste	

Servizi coinvolti:

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO -

OBIETTIVO a.

Opere pubbliche secondo il programma approvato dall'Amministrazione comunale

Peso obiettivo 50**Risultato atteso:**

Realizzare le opere previste nei documenti di programmazione

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

1° trimestre 2° trimestre 3° trimestre 4° trimestre

TOTALE

Prevista

25%

25%

25%

25%

100%

Valore al

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020Valore
obiettivo

1.

Approvazione studio di fattibilità

n.

2.

Approvazione progetti/definitivi esecutivi

n.

3.

Predisposizione bandi di gara

n.

4.

Affidamenti diretti

n.

Risorse correlate all'obiettivoImporto
previstoImporto
alCapitoli di riferimento /
note

Impiegate

Generate

Ricadute operative

Previste

Attuazione degli obiettivi stabiliti
dall'Amministrazione**Ricadute finanziarie**

Previste

Servizi coinvolti:

Ufficio Tecnico

NoteIl presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione
2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO -

OBIETTIVO b.

Sicurezza e igiene sul lavoro, revisione sistema assistenza informatica

Peso obiettivo 10**Risultato atteso:**

Revisione sistema assistenza informatica con piani di fattibilità per potenziamento infrastruttura; ricognizione assetto gestionale sicurezza sul lavoro, verifica situazione formazione e corsi, messa in sicurezza luoghi di lavoro

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. revisione sistema assistenza informatica	si/no	
2. adempimenti relativi alla sicurezza sul lavoro	si/no	

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
Impiegate			
Generate			
Ricadute operative			
Previste			
Adeguamento alle nuove normative			
Ricadute finanziarie			
Previste			

Servizi coinvolti:

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Settore

SERVIZIO TECNICO -

OBIETTIVO c.

Proposta di project financing per realizzazione casa di riposo

Peso obiettivo 10**Risultato atteso:**

Valutazione della proposta di project financing al fine di realizzare la nuova casa di riposo - indagini di mercato

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo anno 2020

	1° trimestre	2° trimestre	3° trimestre	4° trimestre	TOTALE
Prevista	25%	25%	25%	25%	100%

Indicatori correlati all'obiettivo anno 2020

	Valore obiettivo	Valore al
1. indagini di mercato	si/no	
2.		

Risorse correlate all'obiettivo

	Importo previsto	Importo al	Capitoli di riferimento / note
<u>Impiegate</u>			
<u>Generate</u>			

Ricadute operative**Previste**

Previsione della realizzazione della casa riposo

Ricadute finanziarie**Previste****Servizi coinvolti:**

Ufficio Tecnico

Note

Il presente obiettivo è conforme a quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione 2020/2022

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
FPV corr.	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti					
2/0	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CORRENTI Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	36.566,23 0,00	32.887,23 0,00	0,00	0,00
	Totale FPV corr.	0,00	36.566,23 0,00	32.887,23 0,00	0,00	0,00
FPV c/cap.	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale					
3/0	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CONTO CAPITALE Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	83.206,63 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	Totale FPV c/cap.	0,00	83.206,63 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Avanzo	Utilizzo avanzo di amministrazione					
1/0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	521.840,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	Totale Avanzo	0,00	521.840,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
FdC	Fondo di Cassa					
0/0	Fondo di cassa	0,00	1.158.471,23 0,00	0,00 781.439,66	0,00	0,00
	Totale FdC	0,00	1.158.471,23 0,00	0,00 781.439,66	0,00	0,00
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa					
Tipologia 0101	Imposte tasse e proventi assimilati					
140/21	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI Piano finanziario: E.1.01.01.53.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	9.152,42	20.000,00 34.152,42	22.000,00 31.152,42	22.000,00	22.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
156/21	IMPOSTA COMUNALE IMMOBILIARE - RECUPERO EVASIONE Piano finanziario: E.1.01.01.08.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00	0,00
190/21	ADDITIONALE COMUNALE IRPEF - ATTIVITA' ORDINARIA Piano finanziario: E.1.01.01.16.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	22.928,75	250.000,00 250.246,70	250.000,00 272.928,75	256.000,00	256.000,00
195/22	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (FATTISPECIE DIVERSE DA ABITAZIONE PRINCIPALE) - ATTIVITA' Piano finanziario: E.1.01.01.06.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	175.453,48	400.000,00 400.000,00	410.000,00 585.453,48	415.000,00	416.000,00
196/21	IMU - RECUPERO EVASIONE Piano finanziario: E.1.01.01.06.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	78.000,00 83.371,00	48.000,00 48.000,00	48.000,00	48.000,00
200/21	TASSA SUI SERVIZI COMUNALI (TASI) - ATTIVITA' ORDINARIA Piano finanziario: E.1.01.01.76.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	50.779,67	110.000,00 110.000,00	113.000,00 163.779,67	115.000,00	116.000,00
280/22	TASSA SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI - RECUPERO EVASIONE Piano finanziario: E.1.01.01.51.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	10.000,00 14.114,30	15.000,00 15.000,00	12.000,00	12.000,00
280/23	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI INTERNI : RUOLO COATTIVO ANNI Piano finanziario: E.1.01.01.51.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.800,00 2.864,35	0,00 0,00	0,00	0,00
290/21	TARI - TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI - ATTIVITA' ORDINARIA Piano finanziario: E.1.01.01.51.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	221.698,74	362.800,00 474.543,70	366.000,00 587.698,74	366.000,00	366.000,00
290/22	TARI - RUOLO COATTIVO RELATIVO AD ANNI PRECEDENTI Piano finanziario: E.1.01.01.51.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	1.072,72	1.000,00 2.200,00	0,00 1.072,72	0,00	0,00
10101	Totale Tipologia 0101	481.085,78	1.234.100,00 1.371.992,47	1.224.000,00 1.705.085,78	1.234.000,00	1.236.000,00
Tipologia 0301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
460/21	ENTRATE DA FONDO DI SOLIDARIETA' Piano finanziario: E.1.03.01.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	79.451,14	343.500,00 343.500,00	338.000,00 417.451,14	338.000,00	338.000,00
10301	Totale Tipologia 0301	79.451,14	343.500,00 343.500,00	338.000,00 417.451,14	338.000,00	338.000,00
10000	Totale Titolo 1	560.536,92	1.577.600,00 1.715.492,47	1.562.000,00 2.122.536,92	1.572.000,00	1.574.000,00
Titolo 2	Trasferimenti correnti					
Tipologia 0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
553/22	CONTRIBUTO PER GLI INTERVENTI DEI COMUNI (EX FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI) Piano finanziario: E.2.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
554/21	ALTRI CONTRIBUTI DELLO STATO Piano finanziario: E.2.01.01.01.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.000,00 2.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
556/21	TRASFERIMENTO DEL 5 PER MILLE PER ATTIVITÀ SOCIALI Piano finanziario: E.2.01.01.01.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	3.890,00 3.890,00	0,00 0,00	0,00	0,00
557/21	CONTRIBUTO DALLO STATO PER COMPENSAZIONE ESENZIONE IMU ABITAZIONE PRINCIPALE E Piano finanziario: E.2.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	33.262,00 33.262,00	33.262,00 33.262,00	33.262,00	33.262,00
557/23	RIMBORSO DALLO STATO TARES SCUOLE Piano finanziario: E.2.01.01.01.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
557/24	RIMBORSO DALLO STATO PER SERVIZIO MENSA INSEGNANTI SCUOLE Piano finanziario: E.2.01.01.01.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	4.050,00 4.050,00	4.100,00 4.100,00	4.100,00	4.100,00
558/21	RIMBORSO DALLO STATO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI/REFERENDARIE Piano finanziario: E.2.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
559/21	CONTRIBUTO DALLO STATO PER ESTINZIONE ANTICIPATA DI PRESTITI Piano finanziario: E.2.01.01.01.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00 3.894,87	0,00 0,00	0,00	0,00
560/21	CONTRIBUTO PER INDAGINI E CENSIMENTO ISTAT Piano finanziario: E.2.01.01.01.013 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	4.268,00	4.268,00 4.268,00	0,00 4.268,00	0,00	0,00
840/21	SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	11.300,00 11.300,00	11.300,00 11.300,00	11.300,00	11.300,00
850/21	BIBLIOTECA - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.500,00 2.500,00	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
860/21	FUNZIONI CONFERITE - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	757,00 757,00	0,00 0,00	0,00	0,00
873/21	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - TRASFERIMENTO DALLA REGIONE Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	22.000,00 22.000,00	22.000,00 22.000,00	22.000,00	22.000,00
900/21	CONTRIBUTO DA CANTIERI LAVORO DETENUTI FSE Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	15.267,20	0,00 15.267,20	18.500,00 33.767,20	0,00	0,00
900/23	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER TIROCINIO Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
950/21	CONTRIBUTO ANNUO REGIONE MUTUO COSTRUZIONE STRADA CERETTO 35 ANNI Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1085/21	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CHE USUFRUISCONO DI BABY PARKING - TRASFERIMENTO DELLA REGIONE Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.736,00 2.736,00	2.800,00 2.800,00	2.800,00	2.800,00

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
1085/23	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CHE USUFRUISCONO DEL BABYPARKING - QUOTA DELLO STATO Piano finanziario: E.2.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	13.600,00 13.600,00	13.600,00 13.600,00	13.600,00	13.600,00
1090/21	FINANZIAMENTO MUTUO PER RISTRUTTURAZIONE SEDE MUNICIPALE - TRASFERIMENTO DALLA Piano finanziario: E.2.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	5.896,17	11.190,00 17.086,17	11.190,00 17.086,17	11.190,00	11.190,00
1138/21	CANTIERI DI LAVORO - TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA Piano finanziario: E.2.01.01.02.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1139/21	FUNZIONI SCOLASTICHE - TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA Piano finanziario: E.2.01.01.02.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1165/21	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI BUSCA PER PERSONALE IN COMANDO Piano finanziario: E.2.01.01.02.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1165/22	TRASFERIMENTO DALL'UNIONE MONTANA VALLE VARAITA PER PERSONALE IN COMANDO Piano finanziario: E.2.01.01.02.005 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1165/23	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI CERVERE PER PERSONALE IN COMANDO Piano finanziario: E.2.01.01.02.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	6.850,00 6.850,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1178/22	CONTRIBUTO BIM Piano finanziario: E.2.01.01.02.006 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	29.090,00 53.312,00	29.090,00 29.090,00	29.090,00	29.090,00
1178/23	CONTRIBUTI DIVERSI DAL BIM Piano finanziario: E.2.01.01.02.006 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1179/21	CONTRIBUTO BIM IN C/INTERESSI SU MUTUI ASSUNTI Piano finanziario: E.2.01.01.02.006 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,44	0,00 7.030,00	0,00 0,44	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
2171/21	CONTRIBUTO PER RACCOLTA DIFFERENZIATA DAL CONSORZIO ECOLOGIA E AMBIENTE Piano finanziario: E:2.01.01.02.018 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
20101	Totale Tipologia 0101	25.431,81	189.493,00 245.803,24	190.342,00 215.773,81	171.842,00	171.842,00
Tipologia 0102	Trasferimenti correnti da Famiglie					
2470/21	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI SEGUITO INSTALLAZIONE IMPIANTO Piano finanziario: E:2.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00	0,00	0,00
20102	Totale Tipologia 0102	0,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00	0,00	0,00
Tipologia 0103	Trasferimenti correnti da Imprese					
1175/21	CONTRATTO SERVIZIO TESORERIA - TRASFERIMENTO DALLA CASSA DI RISPARMIO DI Piano finanziario: E:2.01.03.02.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00	0,00	0,00
2455/21	CONTRIBUTO DA ENTI PRIVATI Piano finanziario: E:2.01.03.02.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2459/21	CONTRIBUTO DALLE BANCHE Piano finanziario: E:2.01.03.02.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	250,00 250,00	0,00 0,00	0,00	0,00
20103	Totale Tipologia 0103	0,00	1.250,00 1.250,00	1.000,00 1.000,00	0,00	0,00
20000	Totale Titolo 2	25.431,81	192.243,00 248.553,24	192.842,00 218.273,81	171.842,00	171.842,00
Titolo 3	Entrate extratributarie					
Tipologia 0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
300/21	PROVENTI DA PESA PUBBLICA	0,00	1.000,00 previsione di competenza previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.010 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1190/21	DIRITTI DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE	0,00	6.000,00 6.788,50 previsione di competenza previsione di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.032 Resp. del servizio: AREA TECNICA					
1200/21	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA'	0,00	1.000,00 1.000,00 previsione di competenza previsione di cassa	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.032 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1210/21	CORRISPETTIVO PER IL RILASCIO DELLA CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA	0,00	3.000,00 3.000,00 previsione di competenza previsione di cassa	3.000,00 3.000,00	3.000,00	3.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.032 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1250/21	DIRITTI DI SEGRETERIA SOGGETTI A COMPENSAZIONE (10%) - SEGRETARIO COMUNALE	0,00	6.000,00 6.000,00 previsione di competenza previsione di cassa	6.000,00 6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.032 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1250/22	DIRITTI DI SEGRETERIA SOGGETTI A COMPENSAZIONE (10%) - UFFICIO ANAGRAFE	0,00	500,00 500,00 previsione di competenza previsione di cassa	500,00 500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.032 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1250/23	DIRITTI PER CESSAZIONE EFFETTI CIVILI DEL MATRIMONIO	0,00	300,00 300,00 previsione di competenza previsione di cassa	300,00 300,00	300,00	300,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.032 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1260/21	PROVENTI DA SERVIZI SCOLASTICI/ AGGIUNTIVI	0,00	2.500,00 2.500,00 previsione di competenza previsione di cassa	2.500,00 2.500,00	2.500,00	2.500,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1280/21	PROVENTI DA SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA	307,33	56.000,00 56.000,00 previsione di competenza previsione di cassa	56.000,00 56.307,33	57.000,00	58.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.008 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
1290/21	PROVENTI DA SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI	0,00	4.000,00 4.000,00 previsione di competenza previsione di cassa	4.500,00 4.500,00	4.500,00	4.500,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.016 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
1470/21	PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI Piano finanziario: E.3.01.02.01.014 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	8.000,00 8.000,00	8.000,00 8.000,00	8.200,00	8.500,00
1480/21	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA A CANONE Piano finanziario: E.3.01.02.01.014 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	900,00 900,00	900,00 900,00	950,00	1.000,00
1500/21	PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI (BOCCIOFILA) Piano finanziario: E.3.01.02.01.014 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
1690/21	FITTI REALI DI FABBRICATI Piano finanziario: E.3.01.02.01.006 Resp. del servizio: AREA TECNICA	15.566,18	18.300,00 31.611,44	19.500,00 35.066,18	19.700,00	20.000,00
1690/22	FITTI REALI DI TERRENI Piano finanziario: E.3.01.03.02.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	8.125,72	7.650,00 11.166,81	7.100,00 15.225,72	7.200,00	7.300,00
1690/23	FITTI REALI CASA DI RIPOSO: CANONE APPALTO Piano finanziario: E.3.01.03.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	32.938,26	65.877,00 76.856,10	65.877,00 98.815,26	65.877,00	65.877,00
1690/24	CANONE GESTIONE BOCCIOFILA E CAMPO A 5 Piano finanziario: E.3.01.03.01.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	2.013,00	3.200,00 6.372,00	6.000,00 8.013,00	6.100,00	6.200,00
1700/21	LOCAZIONE TERRENI (SOC.TELEFONIA) Piano finanziario: E.3.01.03.01.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.511,53	22.300,00 22.300,00	22.300,00 25.811,53	14.200,00	14.300,00
1702/0	CANONE DI CONCESSIONE AREA PUBBLICA Piano finanziario: E.3.01.03.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	5.550,00 5.550,00	5.550,00 5.550,00	5.550,00	5.550,00
1720/21	PROVENTI BENI EX IPAB: OSPEDALE RICOVERO CASA DI RIPOSO Piano finanziario: E.3.01.03.01.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	4.520,52	18.008,00 21.426,91	19.000,00 23.520,52	19.200,00	19.400,00

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
1730/21	PROVENTI COSAP	0,00	10.500,00 11.582,00	11.000,00 11.000,00	11.500,00	12.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.03.01.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA					
1740/21	CANONI CONCESSIONI CIMITERIALI	1.950,00	8.000,00 8.000,00	8.000,00 9.950,00	8.000,00	8.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.03.01.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
2320/24	RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO SALA CONSILIARE PER MATRIMONI	0,00	8.000,00 8.000,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
2320/26	RIMBORSO PER UTILIZZO LOCALI	0,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Piano finanziario: E.3.01.03.02.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
2320/41	INTROITO PER VISITE GUIDATE	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.011 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
2320/62	RIMBORSI PER ESTATE BIMBI	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA					
2320/121	INTROITO PER CONTRIBUTO SPESE PER COMPOSTATORI E FORNITURA SACCHI PER	0,00	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
	Piano finanziario: E.3.01.01.01.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA					
2320/141	INTROITI PER FOTOCOPIE	0,00	500,00 500,00	500,00 500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: E.3.01.02.01.029 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA					
2470/22	CONTRIBUTO PER TELERISCALDAMENTO (CERTIFICATI VERDI)	0,00	10.000,00 26.000,00	10.000,00 0,00	10.000,00	10.000,00
	Piano finanziario: E.3.01.01.01.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA					
30100	Totale Tipologia 0100	68.932,54	268.885,00 321.153,76	271.327,00 330.259,54	265.577,00	268.227,00
Tipologia 0200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
1390/21	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE, NORME - Piano finanziario: E.3.02.02.01.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	9.700,00 10.200,00	10.000,00 10.000,00	11.000,00	12.000,00
1390/22	SANZIONI AMMINISTRATIVE - QUOTA LIBERA Piano finanziario: E.3.02.02.01.004 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	9.700,00 9.700,00	10.000,00 10.000,00	11.000,00	12.000,00
1390/23	SANZIONI AMMINISTRATIVE - RISCOSSIONE COATTIVA Piano finanziario: E.3.02.02.01.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	5.163,38	0,00 6.147,12	0,00 5.163,38	0,00	0,00
30200	Totale Tipologia 0200	5.163,38	19.400,00 25.047,12	20.000,00 25.163,38	22.000,00	24.000,00
Tipologia 0300	Interessi attivi					
1850/21	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA Piano finanziario: E.3.03.03.04.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
30300	Totale Tipologia 0300	0,00	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
Tipologia 0500	Rimborsi e altre entrate correnti					
2300/21	RECUPERO SPESE RISCALDAMENTO DAGLI AFFITTUARI DI STABILI COMUNALI Piano finanziario: E.3.05.99.99.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.722,08	4.400,00 7.069,36	4.000,00 7.722,08	4.000,00	4.000,00
2300/41	RECUPERO SPESE PER UTENZE PAGATE PER AFFITTUARI E AMBULANTI Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
2320/20	CONTRIBUTO PER ACCOGLIENZA LAVORATORI STAGIONALI STRANIERI Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	2.000,00 2.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2320/21	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	4.000,00 4.000,00	5.000,00 5.000,00	5.200,00	5.190,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
2320/22	RECUPERO SPESE PER GARE DI APPALTO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2320/25	RIMBORSI PER SPESE DI REGISTRAZIONI CONTRATTI Piano finanziario: E.3.05.02.04.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.000,00 2.172,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
2320/27	RIMBORSO PER UTILIZZO CONTATORI PER CASA DELL'ACQUA Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
2320/30	PROVENTI DA RIMBORSO CEDOLE LIBRARIE Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	300,00 300,00	300,00 300,00	300,00	300,00
2320/31	PROVENTI DA RIMBORSO PRATICHE INPS/ISEE... Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	200,00 200,00	200,00 200,00	200,00	200,00
2320/32	RIMBORSI PER SPESE DI AMMINISTRAZIONE E MANUTENZIONE ALLOGGI DI TERZI (ATC) Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00 1.500,00	1.500,00	1.500,00
2320/42	RIMBORSO DELLA QUOTA DI 1/3 A CARICO DEI DIPENDENTI RELATIVA AI BUONI MENSA Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2320/63	RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO PALAZZO LA TOUR Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00	10.000,00
2320/82	RIMBORSO PER MANCATA RESTITUZIONE LIBRI DELLA BIBLIOTECA (VINCOLATO A S 2000/2/4) Piano finanziario: E.3.05.02.03.004 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2320/101	FONDI INCENTIVANTI IL PERSONALE (COMMA 3 ART. 113 D.LGS. 50/2016) - MOVIMENTO CONTABILE Piano finanziario: E.3.05.99.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00 15.000,00	15.000,00	15.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
2320/102	FONDO INNOVAZIONE (COMMA 4 ART. 113 D.LGS. 50/2016) - VINCOLATO AL CAP. 140/8 Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	4.200,00 4.200,00	5.000,00 5.000,00	5.000,00	5.000,00
2340/22	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE CONTABILE IVA (REVERSE CHARGE) Piano finanziario: E.3.05.99.03.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
2340/23	ENTRATE PER REIMPUTAZIONE IVA COMMERCIALE ALLA PARTE CORRENTE (MOVIMENTO CONTABILE) Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00 25.000,00	25.000,00	25.000,00
2370/73	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI Piano finanziario: E.3.05.01.01.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	8.600,00 8.600,00	1.000,00 1.000,00	1.000,00	1.000,00
2470/23	CONTRIBUTI DA PRIVATI - VINCOLATO AL CAP. SPESA 470/26 Piano finanziario: E.3.05.99.99.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
30500	Totale Tipologia 0500	3.722,08	82.700,00 85.541,36	74.500,00 76.222,08	74.700,00	74.690,00
30000	Totale Titolo 3	77.818,00	371.185,00 432.942,24	366.027,00 433.845,00	362.477,00	367.117,00
Titolo 4	Entrate in conto capitale					
Tipologia 0100	Tributi in conto capitale					
3240/22	CONDONI EDILIZI E SANATORIA OPERE EDILIZIE ABUSIVE Piano finanziario: E.4.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40100	Totale Tipologia 0100	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Tipologia 0200	Contributi agli investimenti					

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
2940/22	CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE SCUOLE - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2940/24	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER COSTRUZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO - SCUOLA PRIMARIA, Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	5.550.000,00 5.550.000,00	5.550.000,00 5.550.000,00	0,00	0,00
2948/22	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2952/22	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2952/24	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER PIANO NAZIONALE SICUREZZA STRADALE Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2952/25	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI E ADOZIONE SOLUZIONI Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	210.560,00 210.560,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2953/21	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER AREA MERCATALE Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2965/22	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER SISTEMAZIONE TEMPORANEA SALARIATI AGRICOLI Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	25.000,00	25.000,00 25.000,00	0,00 25.000,00	0,00	0,00
2992/21	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER PIANO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2992/22	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER PERCORSO PEDONALE TRA COSTIGLIOLE SALUZZO E VIA Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
3010/21	CONTRIBUTO REGIONE PER COSTRUZIONE NUOVA BOCCIOFILA Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3011/23	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER IMPIANTISTICA SPORTIVA Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3052/21	CONTRIBUTO DALLO STATO PER RESTAURO PALAZZO LA TOUR (RECUPERO FUNZIONALE) Piano finanziario: E.4.02.01.01.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	981.000,00 981.000,00	981.000,00 981.000,00	0,00	0,00
3052/25	CONTRIBUTO DALLO STATO PER EDILIZIA SCOLASTICA Piano finanziario: E.4.02.01.01.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	800.000,00 800.000,00	800.000,00 800.000,00	0,00	0,00
3052/26	CONTRIBUTO DALLO STATO PER POTENZIAMENTO E ADEGUAMENTO IMPIANTO SPORTIVO (FONDO) Piano finanziario: E.4.02.01.01.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3052/27	CONTRIBUTO DALLO STATO PER DISSESTO IDROGEOLOGICO Piano finanziario: E.4.02.01.01.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	365.000,00 365.000,00	365.000,00 365.000,00	0,00	0,00
3052/28	CONTRIBUTO DALLO STATO PER MESSA IN SICUREZZA STRADE, EDIFICI, PATRIMONIO Piano finanziario: E.4.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	25.000,00	50.000,00 50.000,00	0,00 25.000,00	0,00	0,00
3052/29	CONTRIBUTO DALLO STATO (DECRETO CRESCITA) PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO Piano finanziario: E.4.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	50.000,00	50.000,00 50.000,00	0,00 50.000,00	0,00	0,00
3115/22	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER EVENTI ATMOSFERICI 2011 - CONSOLIDAMENTO SALITA AL Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3115/23	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER EVENTO ALLUVIONALE - CONSOLIDAMENTO S.C. SAN Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
3116/21	CONTRIBUTO REGIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRENTE VARAITA - EX AIPO Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	12.793,73	0,00 12.793,73	0,00 12.793,73	0,00	0,00
3165/22	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER PERCORSO PEDONALE TRA COSTIGLIOLE SALUZZO E Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3165/23	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER VARIANTE SP589 Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3200/23	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER PALAZZO LA TOUR (RECUPERO CASCINA SORDELLO) Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3239/21	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER STUDI DI MICROZONIZZAZIONE SISMICA LIVELLO 1 Piano finanziario: E.4.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3250/21	CONTRIBUTO CONSORZIO DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL VARA Piano finanziario: E.4.02.01.02.018 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3260/21	CONTRIBUTO GRUPPO AZIONE LOCALE VALLE DEL VISO (G.A.L.) Piano finanziario: E.4.02.01.02.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3265/21	CONTRIBUTO DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO Piano finanziario: E.4.02.01.02.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	27.433,40	0,00 29.070,00	0,00 27.433,40	0,00	0,00
3299/21	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER SPESE DI INVESTIMENTO A BENEFICIO DELLA COLLETTIVITA' Piano finanziario: E.4.02.03.03.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3299/22	CONTRIBUTO DA FONDAZIONE CRC PER PROGETTO PALAZZO LA TOUR RIPERCORSO Piano finanziario: E.4.02.03.03.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	33.000,00 33.000,00	0,00 0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
40200	Totale Tipologia 0200	140.227,13	8.064.560,00 8.106.423,73	7.696.000,00 7.836.227,13	0,00	0,00
	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali					
Tipologia 0400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali					
2560/23	ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI Piano finanziario: E.4.04.01.08.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2570/21	ALIENAZIONE TERRENI Piano finanziario: E.4.04.02.01.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
2580/21	PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI (LOCULI - COLOMBARI) Piano finanziario: E.4.04.01.10.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	4.650,00	20.000,00 20.300,00	22.000,00 26.650,00	20.000,00	20.000,00
2590/21	CONCESSIONE AREE CIMITERIALI Piano finanziario: E.4.04.01.10.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40400	Totale Tipologia 0400	4.650,00	20.000,00 20.300,00	22.000,00 26.650,00	20.000,00	20.000,00
	Altre entrate in conto capitale					
Tipologia 0500	Altre entrate in conto capitale					
3240/20	PERMESSI A COSTRUIRE (TITOLO I) Piano finanziario: E.4.05.01.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	38.000,00 38.000,00	38.000,00 38.000,00	0,00	0,00
3240/21	PERMESSI DI COSTRUIRE Piano finanziario: E.4.05.01.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	2.200,00 2.200,00	15.000,00 15.000,00	60.000,00	60.000,00
3400/21	ENTRATE DA FONDO INNOVAZIONE DESTINATE AL TITOLO II DELLA SPESA (MOVIMENTO CONTABILE) Piano finanziario: E.4.05.04.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.152,00 1.152,00	0,00 0,00	0,00	0,00
40500	Totale Tipologia 0500	0,00	41.352,00 41.352,00	53.000,00 53.000,00	60.000,00	60.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
40000	Totale Titolo 4	144.877,13	8.125.912,00 8.168.075,73	7.771.000,00 7.915.877,13	80.000,00	80.000,00
	Titolo 6 Accensione di prestiti					
	Tipologia 0300 Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
3585/21	MUTUO PER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SEDE MUNICIPALE Piano finanziario: E.6.03.01.04.003 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60300	Totale Tipologia 0300	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000	Totale Titolo 6	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
	Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
	Tipologia 0100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
3505/21	ANTICIPAZIONE DI CASSA Piano finanziario: E.7.01.01.01.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	500.000,00 500.000,00	500.000,00 500.000,00	500.000,00	500.000,00
70100	Totale Tipologia 0100	0,00	500.000,00 500.000,00	500.000,00 500.000,00	500.000,00	500.000,00
70000	Totale Titolo 7	0,00	500.000,00 500.000,00	500.000,00 500.000,00	500.000,00	500.000,00
	Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro					
	Tipologia 0100 Entrate per partite di giro					
3840/21	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE Piano finanziario: E.9.01.02.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	60.000,00 60.000,00	60.000,00 60.000,00	60.000,00	60.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
3850/21	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE Piano finanziario: E.9.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,20	100.000,00 103.934,73	100.000,00 100.000,20	100.000,00	100.000,00
3850/22	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO Piano finanziario: E.9.01.03.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00 40.000,00	40.000,00	40.000,00
3850/23	RITENUTA DEL 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI Piano finanziario: E.9.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00 2.000,00	2.000,00	2.000,00
3860/21	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI Piano finanziario: E.9.01.02.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	95,00	15.000,00 15.095,00	15.000,00 15.095,00	15.000,00	15.000,00
3900/23	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT) Piano finanziario: E.9.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	350.000,00 350.000,00	350.000,00 350.000,00	350.000,00	350.000,00
3900/24	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE (SPLIT PAYMENT) - AMBITO COMMERCIALE Piano finanziario: E.9.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
3950/21	RIMBORSI DI FONDI ECONOMICI Piano finanziario: E.9.01.99.03.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	300,00	3.000,00 3.000,00	3.000,00 3.300,00	3.000,00	3.000,00
90100	Totale Tipologia 0100	395,20	590.000,00 593.934,73	590.000,00 590.395,20	590.000,00	590.000,00
Tipologia 0200	Entrate per conto terzi					
3870/21	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI Piano finanziario: E.9.02.04.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.344,64	10.000,00 13.344,64	10.000,00 13.344,64	10.000,00	10.000,00
3900/21	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO DI TERZI Piano finanziario: E.9.02.99.99.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
3900/22	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI IN CONTO DI TERZI (ELEZIONI, REFERENDUM ...) Piano finanziario: E.9.02.02.02.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
3900/25	TRASFERIMENTI PER CONTO DI TERZI (DIRITTI CEI) Piano finanziario: E.9.02.99.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	319,01	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.319,01	20.000,00	20.000,00
3900/26	TRASFERIMENTI DA IMPRESE PER CONTO DI TERZI Piano finanziario: E.9.02.03.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
3900/27	RISCOSSIONE DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI (ADD PROV.LE TARI) Piano finanziario: E.9.02.05.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	20.000,00 20.205,70	20.000,00 20.000,00	20.000,00	20.000,00
90200	Totale Tipologia 0200	3.663,65	90.000,00 93.550,34	90.000,00 93.663,65	90.000,00	90.000,00
90000	Totale Titolo 9	4.058,85	680.000,00 687.485,07	680.000,00 684.058,85	680.000,00	680.000,00
	TOTALE TITOLI	812.722,71	11.446.940,00 11.752.548,75	11.071.869,00 11.874.591,71	3.366.319,00 0,00	3.372.959,00 0,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	812.722,71	12.088.552,86 12.911.019,98	11.104.756,23 12.656.031,37	3.366.319,00	3.372.959,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
0101	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
	Programma 01 Organzi istituzionali					
	TITOLO 1					
	Spese correnti					
20/21	SPESA DI RAPPRESENTANZA	0,00	720,00	720,00	720,00	720,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.009		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		720,00	720,00	720,00	720,00
20/22	SPESA DI RAPPRESENTANZA (ECONOMATO)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.009		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		200,00	200,00	200,00	200,00
30/21	INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI	5.499,92	33.000,00	36.700,00	36.700,00	36.700,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.01.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		33.000,00	42.199,92	42.199,92	42.199,92
30/22	GETTONI DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMUNALI	0,00	1.400,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.01.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		1.400,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
30/23	GETTONI DI PRESENZA ALLA COMMISSIONE EDILIZIA	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.01.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		500,00	500,00	500,00	500,00
30/25	RIMBORSO SPESE PER PERMESSI RETRIBUITI AI CONSIGLIERI (L. 816/85)	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.01.002		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		100,00	100,00	100,00	100,00
70/21	I.R.A.P. SU INDENNITA' AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUNALI	725,81	3.000,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00
	Piano finanziario: U.1.02.01.01.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		3.000,00	4.025,81	4.025,81	4.025,81
130/61	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	590,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.02.005		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		2.629,65	2.590,00	2.590,00	2.590,00
140/302	RIMBORSO SPESE PER VIAGGI AGLI AMMINISTRATORI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.01.002		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		100,00	200,00	200,00	200,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
140/303	RIMBORSO SPESE PER VIAGGI E MISSIONI AGLI AMMINISTRATORI Piano finanziario: U.1.03.02.01.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				400,00	400,00	400,00
	Totale Titolo 1	7.115,73	41.420,00	45.520,00	45.520,00	45.520,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				52.635,73	52.635,73	52.635,73
	Totale Programma 01	7.115,73	41.420,00	45.520,00	45.520,00	45.520,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				52.635,73	52.635,73	52.635,73
0102	Programma 02 Segreteria generale					
	Titolo 1					
120/21	STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO IND. UFFICIO SEGRETARIA - SERVIZI GENERALI Piano finanziario: U.1.01.01.01.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	13.868,96	63.300,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				63.300,00	75.868,96	75.868,96
120/22	ARRETRATI CONTRATTO SU STIPENDI UFFICIO SEGRETARIA Piano finanziario: U.1.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
120/41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE UFFICIO SEGRETARIA Piano finanziario: U.1.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	4.048,36	18.500,00	18.200,00	18.200,00	18.200,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				18.500,00	18.200,00	18.200,00
120/181	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE Piano finanziario: U.1.01.01.02.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	1.576,16	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				6.576,16	6.576,16	6.576,16
120/191	ONERI RIFLESSI PER DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE Piano finanziario: U.1.01.02.01.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				1.200,00	1.200,00	1.200,00
120/220	STIPENDI AL SEGRETARIO COMUNALE Piano finanziario: U.1.01.01.01.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	4.178,60	5.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				6.178,60	6.178,60	6.178,60

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
120/221	INDENNITA' DI POSIZIONE, RISULTATO (DIREZIONE) AL SEGRETARIO COMUNALE Piano finanziario: U.1.01.01.01.004 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1,52	7.110,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
				0,00	0,00	0,00
				5.001,52	0,00	0,00
120/241	ONERI PREV. A CARICO DEL COMUNE SU INDENNITA' DI POSIZIONE, RISULTATO (DIREZIONE) Piano finanziario: U.1.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	235,51	3.390,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
				0,00	0,00	0,00
				3.390,00	0,00	0,00
130/80	SPESE PER AVVALIMENTO PERSONALE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI (SPESE DI PERSONALE) Piano finanziario: U.1.03.02.12.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	1.000,00	2.800,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				1.000,00	0,00	0,00
140/14	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI Piano finanziario: U.1.03.02.16.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	2.147,20	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
				2.086,20	0,00	0,00
				4.947,20	0,00	0,00
140/16	SPESE PER NUCLEO DI VALUTAZIONE Piano finanziario: U.1.03.02.11.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.600,00	1.600,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				1.600,00	1.600,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
140/21	SPESE PER SERVIZIO PAGHE/STIPENDI Piano finanziario: U.1.03.02.16.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.711,49	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
				0,00	0,00	0,00
				7.211,49	0,00	0,00
140/61	ONERI PER LE ASSICURAZIONI - TUTELA LEGALE Piano finanziario: U.1.10.04.01.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	2.010,00	11.300,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
				0,00	0,00	0,00
				12.050,00	0,00	0,00
140/62	ONERI PER LE ASSICURAZIONI - BENI IMMOBILI Piano finanziario: U.1.10.04.01.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	8.200,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
				0,00	0,00	0,00
				8.200,00	0,00	0,00
140/63	ONERI PER LE ASSICURAZIONI - ALTRI PREMI Piano finanziario: U.1.10.04.01.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	320,06	8.500,00	8.800,00	8.800,00	8.800,00
				0,00	0,00	0,00
				8.500,00	0,00	0,00
140/64	ONERI PER LE ASSICURAZIONI - ALTRI PREMI (KASKO) Piano finanziario: U.1.10.04.01.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	1.500,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
				0,00	0,00	0,00
				1.500,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
140/81	SPESA PER COMMISSIONI PER GARE DI APPALTO AREA AMMINISTRATIVA Piano finanziario: U.1.03.02.99.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		500,00	500,00	500,00	500,00
160/41	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI (ANCI ECC.) Piano finanziario: U.1.03.02.99.003 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
160/81	TRASFERIMENTI PER CONVENZIONI DI SEGRETERIA, SOSTITUZIONI, SCAVALCHI Piano finanziario: U.1.09.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	12.856,48	22.500,00	28.000,00	30.000,00	30.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		52.500,00	40.856,48	30.000,00	30.000,00
160/91	COMPARTICIPAZIONE ALLA SPESA PER CONCORSO PUBBLICO Piano finanziario: U.1.04.01.02.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	2.000,00	0,00	0,00
180/21	IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SEGRETERIA - SERVIZI GENERALI Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.518,08	5.700,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		5.700,00	7.018,08	5.500,00	5.500,00
180/61	IRAP SU SU DIRITTI DI ROGITO Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		500,00	500,00	500,00	500,00
180/62	IRAP SU INDENNITA' DI POSIZIONE E RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	348,53	1.130,00	500,00	500,00	500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.130,00	500,00	500,00	500,00
Totale Titolo 1		46.420,95	177.630,00	178.800,00	174.000,00	174.000,00
	previsione di competenza			3.686,20	1.600,00	0,00
	di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			225.220,95	0,00	0,00
	previsione di cassa					
Totale Programma 02		46.420,95	177.630,00	178.800,00	174.000,00	174.000,00
	previsione di competenza			3.686,20	1.600,00	0,00
	di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			225.220,95	0,00	0,00
	previsione di cassa					
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
Titolo 1	Spese correnti					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
30/81	SPESE PER REVISORE UFFICIALE DEL CONTO	3.806,40	3.810,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.01.008			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
130/21	SPESE PER UFFICI - GIORNALI E RIVISTE	49,00	100,00	500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
130/22	SPESE PER UFFICI - PUBBLICAZIONI	665,32	4.100,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.01.002			768,56	768,56	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
130/40	SPESE PER UFFICI - ECONOMATO	92,47	250,00	250,00	250,00	250,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
130/41	SPESE PER UFFICI - CARTA CANCELLERIA STAMPATI	0,44	250,00	342,47	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.001			2.000,00	2.000,00	2.200,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
130/42	SPESE PER UFFICI - MATERIALE INFORMATICO	0,00	1.200,00	1.200,00	1.300,00	1.400,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.006			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
130/43	SPESE PER UFFICI - PRODOTTI DI PULIZIA	500,39	1.700,00	1.500,00	1.600,00	1.700,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
140/12	COMMISSIONI A CARICO DELL'ENTE SU VENDITA BUONI MENSA ON LINE	282,50	2.300,00	2.200,00	2.300,00	2.400,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.17.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA			0,00	0,00	0,00
140/13	SPESE PER CONSERVAZIONE ATTI (MANDATI E FATTURE ELETTRONICA)	305,00	2.300,00	2.482,50	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.19.007			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
140/22	SPESE PER ADEMPIMENTI FISCALI (ENTIREV)	146,40	4.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.13.999			2.928,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
				3.646,40	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
140/31	SPESE POSTALI	2.973,53	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.16.002		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		8.653,37	10.473,53	0,00	0,00
140/32	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI (ECONOMATO)	399,10	650,00	650,00	650,00	650,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.011		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		650,00	1.049,10	0,00	0,00
230/21	STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO IND. UFFICIO RAGIONERIA	8.928,38	47.000,00	48.500,00	48.500,00	48.500,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.002		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		47.000,00	57.428,38	0,00	0,00
230/22	ASSEGNI FAMILIARI AL PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	152,70	1.650,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.02.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		1.650,00	1.152,70	0,00	0,00
230/23	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE A TEMPO IND. UFFICIO RAGIONERIA	3.198,96	20.158,60	20.158,60	16.800,00	16.800,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.004		3.358,60	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		20.158,60	23.357,56	0,00	0,00
230/24	ARRETRATI CONTRATTO STIPENDI UFFICIO RAGIONERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
230/41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE UFFICIO RAGIONERIA	3.352,91	16.800,00	17.800,00	17.000,00	17.000,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.001		800,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		16.800,00	21.152,91	0,00	0,00
240/21	SPESE PER GARA SERVIZIO TESORERIA	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.16.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
240/22	COMPENSO PER SERVIZIO DI TESORERIA	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.17.002		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
250/61	SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.17.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
			2.196,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
270/21	INDENNIZZO PER RIMBORSO ANTICIPATO DI MUTUI (CASSA DEPOSITI E PRESTITI) Piano finanziario: U.1.08.99.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
280/21	INTERESSI PASSIVI PER ANTICIPAZIONI DI TESORERIA Piano finanziario: U.1.07.06.04.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
290/21	IRAP RETRIBUZIONI PERSONALE UFF. RAGIONERIA Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.201,17	5.600,00	6.100,00	5.800,00	5.800,00
			300,00	0,00	0,00	0,00
			5.600,00	7.301,17	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	26.054,67	119.318,60	122.358,60	122.300,00	122.700,00
			4.458,60	3.696,56	768,56	0,00
			136.334,82	148.413,27	0,00	0,00
	Totale Programma 03	26.054,67	119.318,60	122.358,60	122.300,00	122.700,00
			4.458,60	3.696,56	768,56	0,00
			136.334,82	148.413,27	0,00	0,00
0104	Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
	Titolo 1					
	Spese correnti					
340/21	STIPENDI AL PERSONALE UFFICIO TRIBUTI Piano finanziario: U.1.01.01.01.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	5.882,69	24.500,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			24.500,00	30.382,69	0,00	0,00
340/23	ARRETRATI CONTRATTO STIPENDI UFFICIO TRIBUTI Piano finanziario: U.1.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
340/41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE UFFICIO TRIBUTI Piano finanziario: U.1.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.551,39	7.000,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			7.000,00	8.351,39	0,00	0,00
350/41	SPESE PER SOSTITUZIONE DIPENDENTE UFFICIO TRIBUTI (ASSENTE PER MATERNITA') Piano finanziario: U.1.03.02.12.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	139,49	4.500,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			5.395,75	139,49	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
360/21	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI Piano finanziario: U.1.03.02.03.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	103,03	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.500,00	2.603,03	0,00	0,00
360/41	SERVIZIO RISCOSSIONE TRIBUTI - AGGI DI RISCOSSIONE Piano finanziario: U.1.03.02.03.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	17.986,21	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		37.756,91	47.986,21	9.000,00	0,00
	previsione di cassa		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
370/21	SPESE PER LTI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI, DIFESA IN GIUDIZIO UFF. TRIBUTI Piano finanziario: U.1.03.02.11.006 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
380/81	VERSAMENTO ALLA PROVINCIA DEL 5% ADDITIONALE PROVINCIALE SU ACCERTAMENTI Piano finanziario: U.1.04.01.02.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
380/82	VERSAMENTO ALLA PROVINCIA DEL 5% ADDITIONALE PROVINCIALE TARES Piano finanziario: U.1.04.01.02.002 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
400/21	IRAP RETRIBUZIONI PERSONALE UFFICIO TRIBUTI Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	555,95	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.655,95	2.655,95	2.655,95	2.655,95
400/41	VERSAMENTO ALL'ERARIO PER DEBITO IVA Piano finanziario: U.1.10.03.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
410/21	SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI Piano finanziario: U.1.09.02.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Titolo 1		26.218,76	99.600,00	94.900,00	94.900,00	94.900,00
	previsione di competenza		15.500,00	9.000,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		121.118,76	121.118,76	121.118,76	121.118,76
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04		26.218,76	99.600,00	94.900,00	94.900,00	94.900,00
	previsione di competenza		15.500,00	9.000,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		121.118,76	121.118,76	121.118,76	121.118,76
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
6130/102	PROGETTO INTERREG ALCOTRA 2014-2020 - SITO ARCHEOLOGICO - COFINANZIAMENTO (CONC CIM) Piano finanziario: U.2.02.01.10.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6130/103	PROGETTO INTERREG ALCOTRA - SITO ARCHEOLOGICO - COFINANZIAMENTO (A.A.) Piano finanziario: U.2.02.01.10.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	5.900,00	400,00	0,00	0,00	0,00
6130/104	PROGETTO INTERREG ALCOTRA 2014-2020 - TRACES - SITO ARCHEOLOGICO (TRASFERIMENTI) Piano finanziario: U.2.02.01.10.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	17.619,18	0,00	0,00	0,00	0,00
6130/105	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PATRIMONIO Piano finanziario: U.2.02.01.09.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	4.453,00	0,00	0,00	0,00
6150/10	MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE (CORDOLO DI CONTENIMENTO E PARAPETTO) Piano finanziario: U.2.02.01.09.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	47.505,82	50.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2		83.895,00	127.123,00	0,00	30.000,00	30.000,00
Totale Programma 05		88.455,08	138.723,00	10.800,00	40.100,00	39.400,00
Programma 06 Ufficio tecnico			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti		172.507,71	99.255,08	0,00	0,00
140/40	COMUNE - UTENZE TELEFONIA MOBILE Piano finanziario: U.1.03.02.05.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	238,32	2.200,00	0,00	0,00	0,00
140/41	COMUNE - UTENZE TELEFONIA FISSA Piano finanziario: U.1.03.02.05.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	2.093,38	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
140/42	COMUNE - UTENZE RISCALDAMENTO	6.991,04	18.500,00	19.000,00	19.200,00	19.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		23.243,90	25.991,04	0,00	0,00
140/43	COMUNE - MANUTENZIONE MACCHINE UFFICIO	135,97	500,00	500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.006			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		500,00	0,00	0,00	0,00
140/44	COMUNE - UTENZE ENERGIA ELETTRICA	4.482,82	10.500,00	11.000,00	11.200,00	11.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.004			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
140/60	ONERI PER LE ASSICURAZIONI - RCT/RCO	0,00	13.375,79	15.482,82	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.10.04.01.003		6.000,00	6.200,00	6.300,00	6.400,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
180/81	TASSE AUTOMOBILISTICHE SU AUTOMEZZI DEL COMUNE	0,00	6.000,00	6.200,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.02.01.09.001		1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
460/21	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - ACQUISTO DI BENI	1.574,74	1.200,00	1.200,00	3.200,00	3.300,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.007		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		4.000,00	4.574,74	0,00	0,00
470/18	IMMOBILI COMUNALI (PALAZZO LA TOUR) - UTENZE TELEFONIA	723,75	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		1.607,02	1.923,75	0,00	0,00
470/19	IMMOBILI COMUNALI (PALAZZO LA TOUR) - UTENZE RISCALDAMENTO	3.429,64	7.500,00	7.500,00	7.600,00	7.700,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		9.821,69	10.929,64	0,00	0,00
470/20	IMMOBILI COMUNALI (PALAZZO LA TOUR) - UTENZE ENERGIA ELETTRICA	1.329,54	4.000,00	4.000,00	4.200,00	4.300,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.004		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		4.629,53	5.329,54	0,00	0,00
470/21	IMMOBILI COMUNALI - UTENZE ENERGIA ELETTRICA	4.749,94	9.000,00	9.000,00	9.200,00	9.300,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.004		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		12.262,04	13.749,94	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
470/22	IMMOBILI COMUNALI (PALAZZO GIRODI E PALAZZO LA TOUR) - MANUTENZIONE ORDINARIA E Piano finanziario: U.1.03.02.09.009 Resp. del servizio: AREA TECNICA	870,49	7.077,00	5.000,00 353,80 0,00 5.870,49	5.200,00 0,00 0,00	5.300,00 0,00 0,00
470/23	IMMOBILI COMUNALI - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.294,00	4.100,00	3.000,00 0,00 0,00 6.294,00	3.200,00 0,00 0,00	3.300,00 0,00 0,00
470/24	IMMOBILI COMUNALI- UTENZE ACQUA POTABILE Piano finanziario: U.1.03.02.05.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	9.320,04	14.000,00	12.000,00 0,00 0,00 21.320,04	12.300,00 0,00 0,00	12.500,00 0,00 0,00
470/25	IMMOBILI COMUNALI - UTENZE METANO Piano finanziario: U.1.03.02.05.006 Resp. del servizio: AREA TECNICA	610,55	500,00	500,00 0,00 0,00 1.110,55	500,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00
470/26	MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI (TERZO RESPONSABILE) Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	4.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	4.000,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00
470/27	IMMOBILI COMUNALI - ACQUA POTABILE - SPESA STRAORDINARIA Piano finanziario: U.1.03.02.05.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
470/30	SPESE PER ACCOGLIENZA LAVORATORI STAGIONALI STRANIERI Piano finanziario: U.1.03.01.02.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	2.000,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
470/62	MANUTENZIONE ORDINARIA PESO PUBBLICO Piano finanziario: U.1.03.02.09.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.500,00	1.500,00 0,00 0,00 1.500,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
480/21	CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE Piano finanziario: U.1.03.02.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	3.000,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00
560/21	STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO IND. UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.01.01.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	18.454,26	81.000,00	79.500,00 0,00 0,00 97.954,26	79.500,00 0,00 0,00	79.500,00 0,00 0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
560/22	ASSEGNI FAMILIARI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.02.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	434,40	1.700,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				434,40	0,00	0,00
560/23	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE A TEMPO IND. UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.01.01.004 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.938,67	12.928,63	12.928,63	10.600,00	10.600,00
				0,00	0,00	0,00
				14.867,30	0,00	0,00
560/24	STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.01.01.006 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
560/25	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.01.01.008 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
560/26	ARRETRATI CONTRATTO STIPENDI UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.01.01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
560/27	ARRETRATI CONTRATTO STIPENDI UFFICIO TECNICO A TEMPO DETERMINATO Piano finanziario: U.1.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
560/41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	4.642,65	26.200,00	27.200,00	26.500,00	26.500,00
				0,00	0,00	0,00
				700,00	0,00	0,00
				31.842,65	0,00	0,00
560/42	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE UFF. TECNICO (RELATIVI A PROGETTAZIONE INTERNA) Piano finanziario: U.1.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	3.000,00	7.350,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
				0,00	0,00	0,00
				7.200,00	0,00	0,00
560/43	CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO PER IL PERSONALE UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.01.02.01.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
560/61	FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA UFFICIO TECNICO (COMMA 3 ART. 113 D.LGS. Piano finanziario: U.1.01.01.01.004 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	10.600,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				25.600,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
560/91	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI BUSCA PER PERSONALE IN COMANDO Piano finanziario: U.1.09.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	17.349,98	16.800,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
				0,00	0,00	0,00
				34.349,98	0,00	0,00
560/141	BORSA LAVORO UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.12.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
570/21	SPESE PER UFFICIO TECNICO - CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
570/41	SPESE PER IL VESTIARIO OPERAI	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.004 Resp. del servizio: SINDACO		0,00	0,00	0,00	0,00
570/61	SPESE PER AUTOMEZZI SERVIZIO TECNICO - CARBURANTE	578,47	2.600,00	2.600,00	2.700,00	2.800,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	1.600,00	1.600,00	0,00
			587,90	0,00	0,00	0,00
			2.742,76	3.178,47	0,00	0,00
580/21	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.11.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
580/22	PRESTAZIONI PROFESSIONALI UFFICIO TECNICO (NON COMPRESI IN C.CAPITALE - NON Piano finanziario: U.1.03.02.11.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	6.076,84	26.599,00	5.000,00	2.000,00	2.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			31.706,24	11.076,84	0,00	0,00
580/41	SPESE SICUREZZA SUL LAVORO - D.L. 626/94	2.989,33	5.000,00	5.500,00	5.600,00	5.800,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.18.001 Resp. del servizio: SINDACO		0,00	0,00	0,00	0,00
			7.336,93	8.489,33	0,00	0,00
580/42	SPESE PER PULIZIE LOCALI UFFICI COMUNALI	1.457,21	6.300,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.13.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
			6.300,00	1.457,21	0,00	0,00
580/120	SPESE NOTARILI PER ATTI	0,00	9.800,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.16.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
			9.800,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
580/121	SPESE PER CONTRATTI SERVIZIO TECNICO (IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO) Piano finanziario: U.1.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	13,00	5.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		5.000,00	5.013,00	0,00	0,00
	previsione di cassa					
580/122	SPESE PER CONTRATTI CENTRALE DI COMMITTENZA (IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO) Piano finanziario: U.1.02.01.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
580/123	SPESE PER COMMISSIONI DI VIGILANZA Piano finanziario: U.1.03.02.99.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	200,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
580/124	PUBBLICAZIONI BANDI DI GARA Piano finanziario: U.1.03.02.16.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.000,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.000,00	1.500,00	0,00	0,00
580/125	SPESE PER ADESIONE ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA Piano finanziario: U.1.04.01.02.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
580/141	SPESE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI AREA TECNICA Piano finanziario: U.1.03.02.11.006 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
580/191	SPESE PER AUTOMEZZI TECNICI - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI Piano finanziario: U.1.03.02.09.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,01	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		3.865,88	3.500,01	0,00	0,00
620/21	IRAP RETRIBUZIONI PERSONALE UFFICIO TECNICO Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	2.304,81	8.200,00	8.200,00	8.000,00	8.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		200,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		8.200,00	10.504,81	0,00	0,00
620/22	IRAP RETRIBUZIONI UFFICIO TECNICO (RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE INTERNA) Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	950,00	1.500,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.450,00	2.250,00	0,00	0,00
630/21	RIMBORSO DI ONERI DI URBANIZZAZIONE VERSATI IN ECCEDEENZA Piano finanziario: U.1.09.99.04.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.150,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
Totale Titolo 1						
		111.333,85	340.104,63	292.928,63	284.300,00	286.100,00
				1.953,80	1.600,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				404.262,48		
TITOLO 2						
Spese in conto capitale						
5870/21	ATTREZZATURE E MOBILI PER UFFICI	0,00	4.437,04	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.03.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
5870/22	MOBILI E ATTREZZATURE PER GLI UFFICI (CONC CIM)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.03.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
5870/23	ATTREZZATURE PER UFFICI	500,97	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.05.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
5870/41	INFORMATIZZAZIONE UFFICI E INNOVAZIONI TECNOLOGICHE (A.A.)	580,72	17.152,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.07.002			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
5870/42	INFORMATIZZAZIONE UFFICI ED INNOVAZIONI TECNOLOGICHE (CONC CIM)	0,00	17.152,00	580,72	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.07.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	4.000,00	0,00	0,00
6200/21	ACQUISTO AUTOVETTURA PER UFFICIO TECNICO	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
6230/41	LAVORI DI PRONTO INTERVENTO E FONDO ACCORDI BONARI (OOUU)	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.09.000			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2						
		1.081,69	42.589,04	21.000,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			42.589,04	22.081,69		

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
0107	Totale Programma 06	112.415,54	382.693,67	313.928,63	284.300,00	286.100,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	3.228,63	1.953,80	1.600,00	0,00
		previsione di competenza	450.032,93	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa		426.344,17		
0107	Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
	TITOLO 1					
	Spese correnti					
670/21	STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO IND. UFFICIO ANAGRAFE	11.620,75	51.800,00	54.000,00	54.000,00	54.000,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.002			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
670/22	ARRETRATI CONTRATTO STIPENDI UFFICIO ANAGRAFE	0,00	51.800,00	65.620,75		
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
670/41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE UFFICIO ANAGRAFE	3.501,05	14.000,00	14.800,00	14.800,00	14.800,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
670/51	RETRIBUZIONI AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI/REFERENDARIE	1.254,57	14.000,00	18.301,05		
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.003			6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
670/61	CONTRIBUTI SOCIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI	299,35	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
680/21	SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE - STAMPATI SPECIALISTICI	0,00	2.000,00	2.299,35		
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.014			2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
680/22	CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISTO DI BENI	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.010			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
680/23	CONSULTAZIONI ELETTORALI - ALTRE SPESE PER SERVIZI	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.99.004			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
680/24	CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE Piano finanziario: U.1.03.02.99.004 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
680/41	SPESE PER ANAGRAFE E STATO CIVILE - CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI Piano finanziario: U.1.03.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	6.500,00	0,00	0,00
690/41	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE Piano finanziario: U.1.03.02.99.005 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	253,51	1.000,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00
690/42	SPESE PER PRATICHE TRASMESSE AI CAAF - BONUS SOCIALI Piano finanziario: U.1.03.02.99.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	584,14	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
700/21	RIMBORSO ALLA PREFETTURA SOMME VERSATE IN ECCESSO PER ELEZIONI/REFERENDUM Piano finanziario: U.1.04.01.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	2.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
710/21	RIVERSAMENTO ALLO STATO DEI CORRISPETTIVI PER IL RILASCIO DELLA CARTA DI IDENTITA' Piano finanziario: U.1.04.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
730/21	IRAP SU STIPENDI UFFICIO ANAGRAFE Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.144,70	4.500,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00
730/41	IRAP SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI/REFERENDARIE Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	106,81	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Titolo 1		20.964,88	94.600,00	105.000,00	97.500,00	97.500,00
				0,00	0,00	0,00
Totale Programma 07		20.964,88	94.600,00	105.000,00	97.500,00	97.500,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				125.964,88	125.964,88	125.964,88

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
0108	Programma 08 Statistica e sistemi informativi					
Titolo 1	Spese correnti					
120/123	SPESA PER INDAGINI E CENSIMENTI ISTAT	4.268,00	4.268,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.004			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
120/142	ONERI RIFLESSI SU SPESE PER INDAGINI E CENSIMENTI ISTAT	0,00	4.268,00	4.268,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.001		1.200,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
140/8	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI - PROGETTI DI INNOVAZIONE (COMMA 4 ART. 113 D.LGS. 50/2016) -	1.151,91	1.200,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.19.999		1.200,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		4.200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
140/9	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI - NOLEGGI	1.526,57	4.200,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.07.004		6.000,00	6.200,00	6.200,00	6.200,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	3.118,32	1.156,56	0,00
140/10	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI - SPESE PER POSTAZIONI DI LAVORO E RALTIVA MANUTENZIONE	1.600,64	7.039,39	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.19.009		8.700,00	7.000,00	7.200,00	7.400,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
140/11	SPESE PER SERVIZI INFORMATICI - LICENZE D'USO SOFTWARE	4.596,96	9.676,00	8.600,64	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.07.006		23.800,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	5.104,48	4.392,00	0,00
140/281	MANUTENZIONE SITO WEB	0,00	27.606,51	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.19.001		1.500,00	1.700,00	1.800,00	1.900,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	671,00	0,00	0,00
180/51	IRAP SU SPESE PER INDAGINI E CENSIMENTI ISTAT	0,00	1.500,00	1.700,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.02.01.01.001		400,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
			400,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	13.144,08	50.068,00	44.900,00	45.200,00	45.500,00
				8.893,80	5.548,56	0,00
				0,00	0,00	0,00
				58.044,08		

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
Totale Programma 08						
		13.144,08	50.068,00	44.900,00	45.200,00	45.500,00
			0,00	8.893,80	5.548,56	0,00
			55.889,90	0,00	0,00	0,00
				58.044,08		
Programma 10 Risorse umane						
TITOLO 1 Spese correnti						
120/111	FONDO PER LAVORO STRAORDINARIO PER DIPENDENTI COMUNALI	302,15	1.227,00	4.500,00	1.227,00	1.227,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.003		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		2.453,79	4.802,15	0,00	0,00
120/121	FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI	1.275,33	34.800,00	35.400,00	17.000,00	17.000,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.004		18.400,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		34.800,00	0,00	0,00	0,00
120/141	ONERI RIFLESSI A CARICO DEL COMUNE FONDO EFFICIENZA SERVIZI E STRAORDINARI	267,74	9.300,00	11.200,00	6.000,00	6.000,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.001		5.200,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		9.595,26	11.467,74	0,00	0,00
120/151	BUONI PASTO A FAVORE DEI DIPENDENTI	5,80	5.900,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.02.002		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		5.900,00	6.005,80	0,00	0,00
120/165	FONDO PERSESO	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.002		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		500,00	0,00	0,00	0,00
140/201	SPESE PER LA FORMAZIONE, LA QUALIFICAZIONE ED IL PERFEZIONAMENTO DEL PERSONALE	527,00	1.308,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.04.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		1.520,00	2.527,00	0,00	0,00
140/202	SPESE PER FORMAZIONE (FORMAZIONE OBBLIGATORIA NON SOGGETTA AI LIMITI DEL D.L.	1.268,40	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.04.004		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		2.500,00	0,00	0,00	0,00
140/301	RIMBORSO SPESE E TRATTAMENTO DI MISSIONE EROGATO AL PERSONALE	219,00	313,00	313,00	313,00	313,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.02.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		313,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
180/41	IRAP SU FONDO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA SERVIZI E STRAORDINARI Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	235,47	3.200,00	3.500,00	1.900,00	1.900,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				3.735,47	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	4.100,89	59.048,00	65.913,00	37.440,00	37.440,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				70.013,89	0,00	0,00
	Totale Programma 10	4.100,89	59.048,00	65.913,00	37.440,00	37.440,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				70.013,89	0,00	0,00
0111	Programma 11 Altri servizi generali					
	TITOLO 1					
	Spese correnti					
800/21	SPESE FUNZIONAMENTO SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE IMPIEGO DI SALUZZO Piano finanziario: U.1.03.02.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				1.000,00	0,00	0,00
820/61	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI DIVERSE Piano finanziario: U.1.04.04.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	1.400,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				1.500,00	0,00	0,00
820/62	CONTRIBUTI A ENTI Piano finanziario: U.1.04.01.02.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				600,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				3.000,00	0,00	0,00
	Spese in conto capitale					
6490/21	REALIZZAZIONE OO.UU. EDIFICI DESTINATI AL CULTO Piano finanziario: U.2.03.04.01.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
	Totale Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
	Totale Programma 11	0,00	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.500,00	2.500,00
	Totale Missione 01	344.890,58	1.166.101,27	984.620,23	943.760,00	945.560,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	33.730,36	18.517,12
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.329.510,81	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza					
Programma 01	Polizia locale e amministrativa					
Titolo 1	Spese correnti					
1110/21	STIPENDI AL PERSONALE A TEMPO IND. UFFICIO POLIZIA	5.186,44	25.000,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.002			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
			25.000,00	29.686,44	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
1110/22	ARRETRATI UFFICIO POLIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
1110/23	STIPENDI AL PERSONALE A T.D. UFFICIO POLIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.01.01.01.006			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
1110/41	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE	1.867,43	7.500,00	7.900,00	7.900,00	7.900,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
			7.500,00	9.767,43	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	7.900,00	7.900,00
1110/42	CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO PER IL PERSONALE UFFICIO POLIZIA	41,64	350,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.01.02.01.003			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		350,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	41,64	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	41,64	0,00

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
1120/21	SPESE PER IL VESTIARIO AL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE Piano finanziario: U.1.03.01.02.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	413,96	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1120/41	SPESE PER L'UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE - CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI Piano finanziario: U.1.03.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	36,90	700,00	700,00	700,00	700,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1120/42	SPESE PER L'UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI BENI Piano finanziario: U.1.03.01.02.005 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1120/61	SPESE PER GLI AUTOMEZZI DELL'UFFICIO DI POLIZIA - CARBURANTE Piano finanziario: U.1.03.01.02.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	708,22	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.200,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			1.000,00 1.000,00 0,00	1.000,00 1.000,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1120/81	SPESE PER CORSO DI FORMAZIONE AGENTI DI POLIZIA Piano finanziario: U.1.03.01.02.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1130/41	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI DELL'UFFICIO DI POLIZIA - MANUTENZIONE Piano finanziario: U.1.03.02.09.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	300,00	500,00	500,00	500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1130/61	NOLEGGIO APPARECCHIATURA PER AUTOVELOX Piano finanziario: U.1.03.02.07.008 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.300,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1130/62	LOCAZIONE PASSIVA PER CASERMA DEI CARABINIERI (CONCORSO ALLA SPESA) Piano finanziario: U.1.03.02.07.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1130/81	SPESE PER AVVALIMENTO PERSONALE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI (SPESE DI PERSONALE) Piano finanziario: U.1.03.02.12.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	4.087,86	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1130/82	ONERI RIFLESSI SU SPESE PER AVVALIMENTO PERSONALE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI Piano finanziario: U.1.03.02.12.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.337,13	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
			5.012,65	4.337,13		

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
1130/91	SERVIZIO DI ASSISTENZA SORVEGLIANZA ATTRAVERSAMENTO STRADALE Piano finanziario: U.1.03.02.13.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.493,28	0,00	0,00	0,00
1130/94	SPESE PER SMALTIMENTO AUTO ABBANDONATE Piano finanziario: U.1.03.02.16.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		200,00	0,00	0,00	0,00
1150/21	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA DI SANZIONI AMMINISTRATIVE Piano finanziario: U.1.04.01.02.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	5.500,00	2.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		11.301,20	8.500,00	0,00	0,00
1170/21	IRAP RETRIBUZIONI PERSONALE UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	919,39	2.500,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.500,00	3.119,39	0,00	0,00
1170/31	IRAP SU AVVALIMENTO UFF. POLIZIA LOCALE Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	423,79	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		1.794,10	1.523,79	0,00	0,00
Totale Titolo 1		21.822,76	64.050,00	63.000,00	59.100,00	59.200,00
	previsione di competenza		0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		87.718,51	84.822,76	0,00	0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale					
6770/21	ACQUISTO AUTOMEZZO PER POLIZIA MUNICIPALE Piano finanziario: U.2.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.552,49	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		15.760,39	1.552,49	0,00	0,00
Totale Titolo 2		1.552,49	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		15.760,39	1.552,49	0,00	0,00
Totale Programma 01		23.375,25	64.050,00	63.000,00	59.100,00	59.200,00
	previsione di competenza		0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		103.478,90	86.375,25	0,00	0,00
0302	Programma 02					
B12125	Sipal					
	Sistema integrato di sicurezza urbana					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
TITOLO 1 Spese correnti						
1130/92	SERVIZIO DI VIDEOSORVEGLIANZA - MANUTENZIONE Piano finanziario: U.1.03.02.09.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		500,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		500,00	500,00		
	Totale Titolo 1	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	Spese in conto capitale					
6600/21	VIDEOSORVEGLIANZA Piano finanziario: U.2.02.01.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	4.803,99	4.803,99	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		4.803,99	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		4.803,99	4.803,99		
6600/22	VIDEOSORVEGLIANZA Piano finanziario: U.2.02.01.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 2	4.803,99	4.803,99	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 02	4.803,99	4.803,99	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 03	28.179,24	69.353,99	500,00	500,00	500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		69.353,99	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		1.000,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	108.782,89	91.679,24	59.600,00	1.000,00	59.700,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		91.679,24	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
0401	Istruzione prescolastica					
	TITOLO 1 Spese correnti					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
1450/21	SCUOLA DELL'INFANZIA - ACQUISTO DI BENI Piano finanziario: U.1.03.01.02.007 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	500,00	500,00	550,00	600,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1460/21	SCUOLA DELL'INFANZIA - UTENZE ENERGIA ELETRICA Piano finanziario: U.1.03.02.05.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.625,68	3.000,00	3.200,00	3.300,00	3.400,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1460/22	SCUOLA DELL'INFANZIA - UTENZE RISCALDAMENTO Piano finanziario: U.1.03.02.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.512,71	9.000,00	9.000,00	9.200,00	9.400,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1460/23	SCUOLA DELL'INFANZIA - MANUTENZIONE ORDINARIA Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	201,30	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.700,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1460/24	SCUOLA DELL'INFANZIA - UTENZE ACQUA POTABILE Piano finanziario: U.1.03.02.05.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	6.766,09	6.500,00	6.000,00	6.200,00	6.300,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1460/25	SCUOLA DELL'INFANZIA - UTENZE TELEFONICHE Piano finanziario: U.1.03.02.05.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	255,04	8.290,82	12.766,09	1.700,00	1.700,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1490/21	INTERESSI PASSIVI MUTUO COSTRUZIONE NUOVA SEDE SCUOLA MATERNA Piano finanziario: U.1.07.05.04.003 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.914,44	1.955,04	0,00	0,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	14.360,82	22.200,00	21.900,00	22.550,00	23.100,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 01	14.360,82	22.200,00	21.900,00	22.550,00	23.100,00
	di cui: previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
0402	Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria					
	TITOLO 1 Spese correnti					
B12125	Sipal					

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
1560/21	SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE - ACQUISTO DI BENI Piano finanziario: U.1.03.01.02.007 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.100,00	1.000,00	1.100,00	1.200,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
1560/22	SCUOLA PRIMARIA INFERIORE ACQUISTO DI BENI - CEDOLE LIBRARIE Piano finanziario: U.1.03.01.02.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
1570/22	SCUOLA PRIMARIA - UTENZE RISCALDAMENTO Piano finanziario: U.1.03.02.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	6.267,68	16.400,00	16.500,00	16.600,00	16.800,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
1570/23	SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE - MANUTENZIONE ORDINARIA Piano finanziario: U.1.03.02.09.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
1570/24	SCUOLA PRIMARIA - SPESE TELEFONICHE Piano finanziario: U.1.03.02.05.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	31,53	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
1680/21	SCUOLA SECONDARIA INFERIORE - UTENZE ENERGIA ELETTRICA Piano finanziario: U.1.03.02.05.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA	5.583,95	8.200,00	8.500,00	8.600,00	8.800,00
				0,00	0,00	0,00
				11.406,94	0,00	0,00
1680/22	SCUOLA SECONDARIA INFERIORE - UTENZE RISCALDAMENTO Piano finanziario: U.1.03.02.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	7.246,19	20.200,00	20.000,00	20.200,00	20.400,00
				0,00	0,00	0,00
				24.783,33	0,00	0,00
1680/23	SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE - MANUTENZIONE ORDINARIA Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	97,60	4.000,00	2.000,00	1.500,00	1.500,00
				0,00	0,00	0,00
				5.463,62	0,00	0,00
1680/24	SCUOLA SECONDARIA INFERIORE - UTENZE TELEFONICHE Piano finanziario: U.1.03.02.05.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.344,61	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				0,00	0,00	0,00
				3.844,61	0,00	0,00
1700/21	CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO Piano finanziario: U.1.04.01.02.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				1.200,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
1920/41	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI ECC. AGLI ALUNNI SCUOLE DELL'OBBLIGO Piano finanziario: U.1.03.01.02.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	2.098,33	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			7.882,46	9.098,33		
1940/21	IRAP SU EROGAZIONE BORSE DI STUDIO Piano finanziario: U.1.02.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			200,00	200,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1			63.200,00	61.300,00	61.300,00	62.000,00
		22.669,89	0,00	0,00	0,00	0,00
			78.623,22	83.969,89	0,00	0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale					
7130/21	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI E IMPIANTI SCUOLE DELL'OBBLIGO Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			1.860,50	0,00	0,00	0,00
7130/23	RESTITUZIONE CONTRIBUTO RICEVUTO DALLA REGIONE PER RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI Piano finanziario: U.2.05.04.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			120.000,00	0,00	0,00	0,00
7130/61	MANUTENZIONE STRAORD. E ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA IGIENE E RENDIMENTO Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
7130/89	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI (ALIEN) Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
7130/90	INTERVENTO DI RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI E DI MIGLIORAMENTO SISMICO Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
7130/91	INTERVENTO DI RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI E MIGLIORAMENTO SISMICO ISTITUTO Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
7130/92	INTERVENTO DI RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI E MIGLIORAMENTO SISMICO ISTITUTO Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
7130/93	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTI RELATIVI ALLE SCUOLE Piano finanziario: U.2.02.03.05.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
7130/101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA SCOLASTICA - PROGETTO SCUOLE SICURE Piano finanziario: U.2.02.01.09.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
7130/202	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA SCOLASTICA - SPAZI PAREGGIO DI BILANCIO Piano finanziario: U.2.02.01.10.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
7230/21	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ISTITUTO COMPRESIVO Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
7230/22	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTO COMPRESIVO Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
7270/21	ACQUISTO BENI MOBILI E ATTREZZATURE PER LA SCUOLA Piano finanziario: U.2.02.01.03.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.134,60	1.500,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.134,60	0,00
7300/21	COSTRUZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO - SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO E Piano finanziario: U.2.02.03.05.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	60.000,00	0,00
7300/22	COSTRUZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO - SCUOLA PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO E Piano finanziario: U.2.02.01.09.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	5.550.000,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.550.000,00	0,00
Totale Titolo 2			1.134,60	6.531.500,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	6.531.500,00	0,00
Totale Titolo 2			1.134,60	6.531.500,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	6.531.500,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
	Totale Programma 02	23.804,49	6.594.700,00	6.411.300,00	61.300,00	62.000,00
				0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			6.611.983,72	6.435.104,49		
0406	Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione					
Titolo 1	Spese correnti					
1890/21	SERVIZIO SCUOLABUS - CARBURANTE	946,60	2.400,00	2.500,00	2.600,00	2.700,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.002		0,00	2.100,00	2.100,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		2.533,24	0,00	0,00	0,00
1900/21	SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA	37.589,12	80.000,00	72.000,00	73.000,00	74.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.15.006		0,00	31.897,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		91.667,65	0,00	0,00	0,00
1900/30	SALA MENSA E SALA POLIVALENTE - MANUTENZIONE ORDINARIA - PARTE	359,16	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.008		0,00	319,27	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		2.793,88	0,00	0,00	0,00
1900/31	SALA MENSA E SALA POLIVALENTE - MANUTENZIONE ORDINARIA - PARTE	88,94	1.300,00	1.500,00	1.600,00	1.700,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.008		0,00	111,13	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		1.613,19	0,00	0,00	0,00
1900/32	SALA MENSA E AULA POLIVALENTE - UTENZE ENERGIA ELETTRICA - PARTE COMMERCIALE	1.371,08	1.400,00	1.500,00	1.600,00	1.600,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.004		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		2.095,92	2.871,08	0,00	0,00
1900/33	SALA MENSA E AULA POLIVALENTE - UTENZE ENERGIA ELETTRICA - PARTE ISTITUZIONALE	1.255,90	2.400,00	2.500,00	2.600,00	2.700,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.004		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		3.151,00	3.755,90	0,00	0,00
1900/34	SALA MENSA E AULA MAGNA POLIVALENTE - UTENZE ACQUA POTABILE - PARTE COMMERCIALE	550,00	300,00	300,00	300,00	300,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.005		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		550,00	0,00	0,00	0,00
1900/35	SALA MENSA E SALA POLIVALENTE - UTENZE ACQUA POTABILE - PARTE ISTITUZIONALE	1.750,00	1.000,00	1.100,00	1.200,00	1.300,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.005		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		1.750,00	2.850,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
1900/36	SALA MENSA E AULA MAGNA POLIVALENTE - UTENZE RISCALDAMENTO - PARTE ISTITUZIONALE Piano finanziario: U.1.03.02.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	2.258,16	7.500,00	7.200,00	7.300,00	7.400,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			9.458,16		
1900/37	SALA MENSA E AULA MAGNA POLIVALENTE - UTENZE RISCALDAMENTO - PARTE COMMERCIALE Piano finanziario: U.1.03.02.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.030,34	2.700,00	2.800,00	2.900,00	3.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			3.830,34		
1900/41	SERVIZIO SCUOLABUS - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI Piano finanziario: U.1.03.02.09.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,01	3.875,00	2.500,00	2.600,00	2.700,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			2.500,01		
1930/21	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO PER REALIZZAZIONE SALA MENSA E AULA MAGNA POLIVALENTE Piano finanziario: U.1.07.05.04.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	8.542,96	17.200,00	16.300,00	15.150,00	14.100,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			24.842,96		
1930/22	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO PER COSTRUZIONE SALA MENSA E AULA POLIVALENTE (CONTRATTO) Piano finanziario: U.1.07.05.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	230,39	400,00	300,00	160,00	100,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			530,39		
4100/181	SERVIZIO DI ASSISTENZA ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI Piano finanziario: U.1.03.02.15.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	9.702,20	38.000,00	40.000,00	41.000,00	42.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			20.035,50	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			49.702,20		
4100/182	RIMBORSO ONERI PER ASSISTENZA FISICA Piano finanziario: U.1.03.02.15.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			0,00		
4100/183	RIMBORSO SPESE PER ASSISTENZA SPECIALISTICA Piano finanziario: U.1.04.01.02.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa			300,00		
Totale Titolo 1		65.674,86	160.775,00	152.500,00	154.110,00	155.800,00
	previsione di competenza			54.462,90	2.100,00	0,00
	di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			218.174,86	0,00	0,00
	previsione di cassa					
Totale Programma 06		65.674,86	160.775,00	152.500,00	154.110,00	155.800,00
	previsione di competenza			54.462,90	2.100,00	0,00
	di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato			218.174,86	0,00	0,00
	previsione di cassa					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
0407	Programma 07 Diritto allo studio					
	TITOLO 1					
	1920/81 ASSEGNI E BORSE DI STUDIO	0,00	1.198,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.04.02.05.000			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		1.198,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	1.198,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 07	0,00	1.198,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 04	103.840,17	6.778.873,00	6.585.700,00	237.960,00	240.900,00
				54.462,90	2.100,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			6.827.701,20	6.689.540,17		
0501	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
	Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico					
	TITOLO 1					
	2000/21 ACQUISTO MATERIALE PER BIBLIOTECA	0,00	700,00	500,00	500,00	500,00
	Piano finanziario: U.1.03.01.02.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		700,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	700,00	500,00	500,00	500,00
	Totale Programma 01	0,00	700,00	500,00	500,00	500,00
	Totale Missione 05	0,00	700,00	500,00	500,00	500,00
	TITOLO 2					
	Spese in conto capitale					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
6130/40	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO COMUNALE FINANZIATO CON A.A. Piano finanziario: U.2.02.01.10.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6130/41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO COMUNALE (PROGETTO SISTEMAZIONE SALARIATI) Piano finanziario: U.2.02.01.10.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
6130/42	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO COMUNALE (PROGETTO DI SISTEMAZIONE) Piano finanziario: U.2.02.01.10.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	500,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
6130/43	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO COMUNALE (RESTAURO SCALONE) - FINANZIATO Piano finanziario: U.2.02.01.10.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	6.000,00	500,00	0,00	0,00
6130/44	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PALAZZO COMUNALE (RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA) - Piano finanziario: U.2.02.01.10.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8030/141	RESTAURO PALAZZO LA TOUR - RECUPERO FUNZIONALE CASCINA SORDELLO (FINANZIATO) Piano finanziario: U.2.02.01.10.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	981.000,00	981.000,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2		500,00	1.012.000,00	981.000,00	0,00	0,00
Totale Programma 01		500,00	1.012.700,00	981.500,00	500,00	500,00
0502 Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1	Spese correnti					
2000/22	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA (FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE) Piano finanziario: U.1.03.01.01.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.400,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Totale Programma 02		1.400,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
2000/23	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA Piano finanziario: U.1.03.01.01.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	1.527,04	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				4.027,04		
2000/24	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA FINANZIATO CON PROVENTI PER MANCATA RESTITUZIONE LIBRI Piano finanziario: U.1.03.01.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
2000/41	BIBLIOTECA - ACQUISTO DI BENI - MATERIALE INFORMATICO Piano finanziario: U.1.03.01.02.006 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
2000/42	BIBLIOTECA - ACQUISTO DI BENI (ECONOMATO) Piano finanziario: U.1.03.01.02.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	100,00	200,00	200,00	200,00	200,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
2010/22	BIBLIOTECA - QUOTA DI ADESIONE AL SISTEMA BIBLIOTECARIO Piano finanziario: U.1.03.02.99.003 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
2010/24	BIBLIOTECA - UTENZE TELEFONICHE Piano finanziario: U.1.03.02.05.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.175,79	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
				0,00	0,00	0,00
				2.775,79		
2130/21	PROGETTO "LA CULTURA NEL TERRITORIO" Piano finanziario: U.1.03.02.99.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
2140/21	INTERVENTI DESTINATI A FINALITA' CULTURALI - CONTRIBUTO Piano finanziario: U.1.04.04.01.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				0,00	0,00	0,00
				2.500,00		
Totale Titolo 1		4.202,83	10.200,00	10.200,00	10.200,00	10.200,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				11.677,08	14.402,83	
TITOLO 2	Spese in conto capitale					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
7570/41	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.99.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA			0,00	0,00	0,00
7570/42	ACQUISTO LIBRI PER BIBLIOTECA FINANZIATI CON CONTRIBUTO REGIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.99.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA			0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2				0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02				10.200,00	10.200,00	10.200,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
Totale Missione 05				1.022.900,00	10.700,00	10.700,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				1.024.377,08	996.402,83	10.700,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
Programma 01	Sport e tempo libero					
Titolo 1	Spese correnti					
2340/22	PAELSTRA COMUNALE - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	0,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.008			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			0,00	0,00	0,00
2340/23	PALESTRA COMUNALE - UTENZE RISCALDAMENTO	4.645,50	12.400,00	12.500,00	12.600,00	12.700,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			0,00	0,00	0,00
2340/41	IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI - UTENZE ITALGAS	9.773,52	15.569,19	17.145,50	14.000,00	14.200,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.006			13.700,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			5.500,00	0,00	0,00
			14.931,50	23.473,52	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
2340/42	IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI - UTENZE ACQUA POTABILE Piano finanziario: U.1.03.02.05.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.478,27	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			2.075,25	3.478,27	0,00	0,00
2340/43	IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI - UTENZE ENERGIA ELETTRICA Piano finanziario: U.1.03.02.05.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA	2.173,54	5.000,00	5.200,00	5.300,00	5.400,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			6.574,26	7.373,54	0,00	0,00
2340/44	IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	549,00	2.000,00	3.160,00	2.000,00	2.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			2.549,00	3.709,00	0,00	0,00
2340/46	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI - CORRISPETTIVO COME DA CONVENZIONE Piano finanziario: U.1.03.02.15.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	7.747,00	7.747,00	7.747,00	7.747,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			7.747,00	7.747,00	0,00	0,00
2360/22	CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE Piano finanziario: U.1.04.04.01.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
2360/41	CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DELLE OLIMPIADI DEI COMUNI Piano finanziario: U.1.04.04.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
2360/61	CONTRIBUTO PER LA GESTIONE IMPIANTO BOCCIOFILA (CONVENZIONE) Piano finanziario: U.1.04.04.01.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
2370/41	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI RELATIVI A CENTRI SPORTIVI (ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO) Piano finanziario: U.1.07.05.04.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	4.897,72	10.200,00	7.800,00	5.000,00	2.300,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			10.200,00	7.800,00	5.000,00	2.300,00
2370/43	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI RELATIVI A CENTRI SPORTIVI (C.DD.PP) Piano finanziario: U.1.07.05.04.003 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
3650/41	SPESE A FAVORE DEI CITTADINI - (COMP. ASSESSORE V.) Piano finanziario: U.1.03.01.02.008 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
Totale Titolo 2						
	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	38.225,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		64.244,81	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01						
	previsione di competenza di cui già impegnato*	23.517,55	92.572,00	54.607,00	49.747,00	49.047,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	5.500,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		125.391,01	78.124,55	0,00	0,00
0602	Programma 02	Giovani				
	Titolo 1	Spese correnti				
3770/21	ATTIVITA' A FAVORE DEI GIOVANI	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.99.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
4100/82	PROGETTO YESS -	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
	Piano finanziario: U.1.04.01.02.005		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Totale Titolo 1						
	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Totale Programma 02						
	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Totale Missione 06						
	previsione di competenza di cui già impegnato*	23.517,55	96.572,00	58.607,00	53.747,00	53.047,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	5.500,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		129.391,01	82.124,55	0,00	0,00
0701	Missione 07	Turismo				
	Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
	Titolo 1	Spese correnti				

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
475/21	CONVENZIONE PER GESTIONE PALAZZO LA TOUR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.04.04.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA			0,00	0,00	0,00
2670/21	MANIFESTAZIONI VARIE DI PROMOZIONE TURISTICA	183,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.02.005		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		2.000,00	2.183,00	0,00	0,00
2690/21	PROMOZIONE TURISTICA - CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI	0,00	4.550,00	4.550,00	4.550,00	4.550,00
	Piano finanziario: U.1.04.04.01.000		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		4.550,00	4.550,00	0,00	0,00
2700/21	GESTIONE UFFICIO TURISTICO - TRASFERIMENTO ALL'UNIONE	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Piano finanziario: U.1.04.01.02.005		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1		183,00	7.550,00	7.550,00	7.550,00	7.550,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale		7.550,00	0,00	0,00	0,00
8030/21	PALAZZO LA TOUR - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	19.840,00	19.840,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.10.009		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		19.840,00	19.840,00	0,00	0,00
8030/22	PALAZZO LA TOUR RIPERCORSO	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.10.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		33.000,00	0,00	0,00	0,00
8030/23	PALAZZO LA TOUR RIPERCORSO (COFINANZIAMENTO)	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.10.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		9.000,00	0,00	0,00	0,00
8030/123	RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE PALAZZO LA TOUR - BOTTEGA DEL VINO - FINANZIATO CON	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.10.000		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
8030/124	RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE PALAZZO LA TOUR FINANZIATO CON A.A. Piano finanziario: U.2.02.01.10.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa		0,00
8030/125	RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE PALAZZO LA TOUR FINANZIATO CON CONTRIBUTO FONDAZIONE CRC Piano finanziario: U.2.02.01.10.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa		0,00
8030/127	RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE PALAZZO LA TOUR - PSR 2007/2013 - FINANZIATO CON A.A. Piano finanziario: U.2.02.01.10.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa		0,00
8030/142	RESTAURO PALAZZO LA TOUR - RECUPERO FUNZIONALE DI CASCINA SORDELLO - FINANZIATO Piano finanziario: U.2.02.01.10.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa		0,00
8030/143	RESTAURO PALAZZO LA TOUR - RECUPERO CASCINA SORDELLO - FINANZIATO CON Piano finanziario: U.2.02.01.10.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa		0,00
	Totale Titolo 2	19.840,00	61.840,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa	19.840,00	0,00
	Totale Programma 01	20.023,00	69.390,00	7.550,00	7.550,00	7.550,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa	27.573,00	0,00
	Totale Missione 07	20.023,00	69.390,00	7.550,00	7.550,00	7.550,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato		0,00
				previsione di cassa	27.573,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio					
Titolo 1	Spese correnti					

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
2780/22	RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO	448,98	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.15.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
3110/101	SPESE LA GESTIONE ASSOCIATA COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO	0,00	20.448,98	20.448,98		
	Piano finanziario: U.1.04.01.02.006			500,00	500,00	500,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
			500,00	500,00	0,00	0,00
			500,00	500,00		
Totale Titolo 1						
		448,98	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			20.945,92	20.948,98	0,00	0,00
Totale Titolo 2						
8230/661	PIANO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.09.012			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
8230/662	PIANO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA (CONTRIBUTO REGIONE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.09.012			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
8250/21	ARREDO URBANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.02.01.03.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA		0,00	0,00	0,00	0,00
8590/21	CONCORSO COMUNE PRESTITI FINALIZZATI A LAVORI DI RIFACIMENTO FACCIATE EDIFICI VIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.2.03.04.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA E P.C.		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01						
		448,98	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			20.945,92	20.948,98	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
Totale Missione 08						
		448,98	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
				0,00	0,00	0,00
			20.945,92	20.948,98		0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 01	Difesa del suolo					
TITOLO 2	Spese in conto capitale					
8730/142	RIPRISTINO DANNI SEGUITO EVENTI ATMOSFERICI 2011 - CONSOLIDAMENTO SALITA AL BORGO, VIA Piano finanziario: U.2.02.01.09.014 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
8730/143	CONSOLIDAMENTO STRADA COMUNALE SALITA AL BORGO - INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA Piano finanziario: U.2.02.01.09.014 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	365.000,00	365.000,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			365.000,00	365.000,00	0,00	0,00
8730/144	CONSOLIDAMENTO S.C. SAN MICHELE Piano finanziario: U.2.02.01.09.014 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
8730/151	STUDI DI MICROZONIZZAZIONE SISMICA LIVELLO 1 Piano finanziario: U.2.02.03.05.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2						
		0,00	365.000,00	365.000,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01						
		0,00	365.000,00	365.000,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
TITOLO 1	Spese correnti					
0902						

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
9030/41	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE URBANO Piano finanziario: U.2.02.01.09.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
9070/22	ACQUISTO ATTREZZATURE PER AREE VERDI Piano finanziario: U.2.02.01.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	22.977,60	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			22.977,60	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 2	0,00	22.977,60	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 02	4.547,72	46.177,60	24.700,00	25.200,00	25.700,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				29.247,72	0,00	0,00
0903	Programma 03 Rifiuti					
	Titolo 1					
	Spese correnti					
3550/21	SPESE CONSORZIO SMALTIMENTO RIFIUTI Piano finanziario: U.1.04.01.02.018 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
3550/41	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI Piano finanziario: U.1.03.02.15.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA	32.174,53	80.000,00	82.000,00	80.000,00	80.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
3550/42	SPESE RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI Piano finanziario: U.1.03.02.15.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA	57.027,60	204.000,00	200.000,00	200.500,00	200.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				257.027,60	0,00	0,00
3550/43	REALIZZAZIONE CALENDARI PER RACCOLTA DIFFERENZIATA Piano finanziario: U.1.03.01.02.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.125,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				2.125,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
9070/21	ACQUISTO BENI E/O ATTREZZATURE PER AREE VERDI Piano finanziario: U.2.02.01.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
	Totale Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
	Totale Programma 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
	Totale Missione 09	93.749,85	701.102,60	673.500,00	306.500,00	306.500,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	767.249,85	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità					
Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali					
TITOLO 1	Spese correnti					
2770/21	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI INTERNE ED ESTERNE - ACQUISTI DI Piano finanziario: U.1.03.01.02.007 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.000,00	1.000,00	1.100,00	1.200,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.000,00	0,00
2780/21	RIMOZIONE DELLA NEVE DALL'ABITATO Piano finanziario: U.1.03.02.15.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	6.481,34	0,00
2780/62	STRADE, PIAZZE, MARCIAPIEDI - MANUTENZIONE ORDINARIA Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	2.824,60	6.000,00	3.000,00	3.500,00	3.800,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	5.824,60	0,00
2780/81	SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.504,20	4.000,00	3.000,00	3.200,00	3.300,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	4.504,20	0,00

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
2780/82	SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.008			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			0,00	0,00	0,00
2810/21	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI AL SERVIZIO DI VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.07.05.04.003			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			0,00	0,00	0,00
2820/21	RESTITUZIONE QUOTA FINANZIAMENTO ALLA REGIONE PIEMONTE PER FINANZIAMENTO PQU	130,58	41.200,00	41.200,00	41.200,00	41.200,00
	Piano finanziario: U.1.04.01.02.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			41.200,00	41.200,00	41.200,00
2890/21	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CANONE SERVIZIO ENERGIA ELETTRICA	17.617,10	63.750,00	63.000,00	60.000,00	60.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.05.004			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			63.750,00	60.000,00	60.000,00
2890/22	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONTRATTO DI SERVIZIO	220,63	1.250,00	1.300,00	1.350,00	1.400,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.15.015			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			1.250,00	1.350,00	1.400,00
2890/23	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SPESE IN ECONOMIA	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.004			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			4.500,00	0,00	0,00
2890/24	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SPESE IN ECONOMIA	1.464,00	10.000,00	10.000,00	7.610,00	5.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.09.004			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			10.000,00	7.610,00	5.000,00
4120/441	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - TRASFERIMENTO FINANZIATO CON CONTRIBUTO	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
	Piano finanziario: U.1.04.02.05.000			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			22.000,00	22.000,00	22.000,00
	Totale Titolo 1	23.761,11	153.700,00	144.500,00	139.960,00	137.900,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				168.261,11	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale		181.050,79			

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
8230/58	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ALBERTO DALLA CHIESA Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato		
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/59	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA ALBERTO DALLA CHIESA (MUTUO) Piano finanziario: U.2.02.01.09.012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato		
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/78	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE PISTA CICLABILE Piano finanziario: U.2.02.03.05.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato		
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/259	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - CONTR. REGIONALE Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza		
				di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato		
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/260	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - COFINANZIAMENTO AL CONTRIBUTO REGIONALE Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza		
				di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato		
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/261	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI, PIAZZE (OOUU) Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.126,11	0,00	30.000,00	30.000,00
				previsione di competenza		
				di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/262	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRADE - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	2.411,94	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza		
				di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/263	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza		
				di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/264	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE Piano finanziario: U.2.02.01.09.016 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza		
				di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
8230/321	MIGLIORAMENTO DELLA SEGNALETICA STRADALE (OOUU) Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza		
				di cui già impegnato*		
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
8230/322	PROGETTO PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA STRADALE Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00	0,00	0,00
8230/323	PROGETTO PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA STRADALE Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa			0,00	0,00	0,00
8230/582	ACQUISTO TERRENO IN VIA SICCARDI Piano finanziario: U.2.02.02.01.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		2.200,00	0,00	0,00	0,00
8230/663	PERCORSO PEDONALE E CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA COSTIGLIOLE SALUZZO E Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8230/665	VARIANTE SR589 Piano finanziario: U.2.02.01.09.012 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8240/21	COFINANZIAMENTO AL PROGETTO PERCORSI CICLABILI SICURI A FAVORE DEL COMUNE DI Piano finanziario: U.2.03.01.02.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		120.000,00	0,00	0,00	0,00
8330/41	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA (AA) Piano finanziario: U.2.02.01.04.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		18.000,00	0,00	0,00	0,00
8330/42	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA Piano finanziario: U.2.02.01.04.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8330/43	RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI E ADOZIONE SOLUZIONI TECNOLOGICHE INNOVATIVE SU Piano finanziario: U.2.02.01.04.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	210.560,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		210.560,00	0,00	0,00	0,00
8330/44	RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI E ADOZIONE SOLUZIONI TECNOLOGICHE INNOVATIVE SU Piano finanziario: U.2.02.01.04.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	63.640,00	0,00	0,00	0,00
	di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa		63.640,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
8330/45	RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI E ADOZIONE SOLUZIONI TECNOLOGICHE INNOVATIVE SU Piano finanziario: U.2.02.01.04.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8330/46	RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI (CAPITOLO DA ELIMINARE) Piano finanziario: U.2.02.01.04.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 2	0,00	424.400,00	15.000,00	30.000,00	30.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		427.938,05	15.000,00	0,00	0,00
	Totale Programma 05	23.761,11	578.100,00	159.500,00	169.960,00	167.900,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		608.988,84	183.261,11	0,00	0,00
	Totale Missione 10	23.761,11	578.100,00	159.500,00	169.960,00	167.900,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		608.988,84	183.261,11	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile					
Programma 01	Sistema di protezione civile					
Titolo 1	Spese correnti					
3320/21	SPESE PER IL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE (MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI) Piano finanziario: U.1.03.01.02.007 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
3320/23	AUTOMEZZI PER PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI Piano finanziario: U.1.03.02.09.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
3320/24	AUTOMEZZI PER PROTEZIONE CIVILE - CARBURANTI Piano finanziario: U.1.03.01.02.002 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
3330/81	GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CON COMUNITÀ MONTANA Piano finanziario: U.1.04.01.02.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		3.000,00	2.000,00	0,00	0,00
3330/91	CONTRIBUTO PER PROTEZIONE CIVILE Piano finanziario: U.1.04.01.02.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		3.000,00	1.500,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1						
		0,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		6.000,00	3.500,00	0,00	0,00
Titolo 2	Spese in conto capitale					
8730/42	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRENTE VARAITA - EX AIPO (CONTR REG) Piano finanziario: U.2.02.01.09.014 Resp. del servizio: AREA TECNICA	18.276,76	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		18.276,76	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2						
		18.276,76	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		18.276,76	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 01						
		18.276,76	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		24.276,76	0,00	0,00	0,00
1102	Interventi a seguito di calamità naturali					
Titolo 1	Spese correnti					
3340/21	CONTRIBUTO A FAVORE DELLE POPOLAZIONI COLPITE DA CONDIZIONI METEOROLOGICHE Piano finanziario: U.1.04.01.02.003 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI 2020	PREVISIONI 2021	PREVISIONI 2022
	Totale Programma 02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
	Totale Missione 11	18.276,76	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	21.776,76	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
Titolo 1	Spese correnti					
1900/120	CONTRIBUTO PER PROGETTO VILLAGGIO PER CRESCERE Piano finanziario: U.1.04.01.04.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.000,00	0,00
1900/121	SERVIZIO ESTATE BIMBI Piano finanziario: U.1.03.02.15.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
1900/122	GESTIONE DEL PROGETTO ESTATE BIMBI - COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE Piano finanziario: U.1.04.04.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.350,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.500,00	0,00
1920/101	GESTIONE DEL PROGETTO ESTATE RAGAZZI - CONTRIBUTO Piano finanziario: U.1.04.04.01.001 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.800,00	0,00
3790/21	INFANTI ILLEGITTIMI ABBANDONATI - CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA Piano finanziario: U.1.04.01.02.002 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
3790/22	INFANTI ILLEGITTIMI ABBANDONATI - TRASFERIMENTO AL CONSORZIO MONVISO Piano finanziario: U.1.04.01.02.018 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.216,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.000,00	0,00

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
3790/41	BABY PARKING - TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE (FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE) Piano finanziario: U.1.04.02.05.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	75,00	16.336,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		16.411,00	16.575,00		
3790/61	CONTRIBUTO PER ATTIVITÀ FORMATIVE DEI RAGAZZI Piano finanziario: U.1.04.02.05.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.000,00			
3790/81	CONTRIBUTO PER PROGETTO DOPOSCUOLA (IN COLLABORAZIONE CON ASS. CARPE DIEM) Piano finanziario: U.1.04.04.01.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00			
4120/61	ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO PER APERTURA LIBRETTO DI RISPARMIO A FAVORE DI NEONATI Piano finanziario: U.1.04.02.05.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	700,00	700,00	700,00	700,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		700,00			
4120/331	PROGETTO SERVIZIO CIVILE (TRASFERIMENTO AL CONSORZIO MONVISO SOLIDALE) Piano finanziario: U.1.04.01.02.018 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00			
	Totale Titolo 1	75,00	29.402,00	31.100,00	29.500,00	29.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		29.477,00	31.175,00		
	Totale Programma 01	75,00	29.402,00	31.100,00	29.500,00	29.500,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		29.477,00	31.175,00		
1203	Programma 03 Interventi per gli anziani					
	TITOLO 1					
	Spese correnti					
3990/21	CASA DI RIPOSO - MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI (SPESA VINCOLATA AL 1690 ENTRATA) Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	3.000,00	2.250,00	3.200,00	3.300,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		3.463,60	2.250,00		
4020/20	INTERESSI PASSIVI RELATIVI A MUTUI EX IPAB OSPEDALE RICOVERO - GESTIONE TESORO Piano finanziario: U.1.07.05.04.004 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		0,00			

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
4020/21	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI AI SERVIZI EX-IPAB OSPEDALE RICOVERO Piano finanziario: U.1.07.05.04.003 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020/22	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI AI SERVIZI EX-IPAB OSPEDALE RICOVERO (CRS) Piano finanziario: U.1.07.05.04.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	1.200,00	1.000,00	900,00	750,00
4090/21	PROGETTO "SERVIZIO CIVICO VOLONTARIATO DELLE PERSONE ANZIANE" - ACQUISTO DI BENI Piano finanziario: U.1.03.01.02.011 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1				4.200,00	4.100,00	4.050,00
Titolo 2	Spese in conto capitale					
9330/65	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA CASA DI RIPOSO - FINANZIATO CON A.A. Piano finanziario: U.2.02.01.09.007 Resp. del servizio: AREA TECNICA	3.977,50	5.000,00	0,00	0,00	0,00
9370/21	ACQUISTO BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE CASA DI RIPOSO Piano finanziario: U.2.02.01.05.999 Resp. del servizio: AREA TECNICA	4.318,80	4.500,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2				9.500,00	0,00	0,00
Totale Programma 03				33.738,00	8.296,30	4.050,00
1204	Programma 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale					
Titolo 1	Spese correnti					
Totale Programma 04				13.700,00	4.100,00	4.050,00
Totale Programma 03				8.296,30	0,00	0,00
Totale Programma 04				38.401,60	11.546,30	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
4100/81	INTERVENTI A FAVORE DEI CITTADINI Piano finanziario: U.1.03.02.99.999 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
	Totale Programma 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00
1206	Programma 06 Interventi per il diritto alla casa					
	TITOLO 1					
	Spese correnti					
4120/401	SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE - CONTRIBUTO (FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE) Piano finanziario: U.1.04.02.05.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.300,00	11.300,00
	Totale Titolo 1	0,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.300,00	11.300,00
	Totale Programma 06	0,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00	11.300,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	11.300,00	11.300,00
1207	Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali					
	TITOLO 1					
	Spese correnti					
4120/321	FORNITURA SERVIZI SOCIALI (CONSORZIO MONVISO SOLIDALE) Piano finanziario: U.1.04.01.02.018 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	96.400,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
				previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00	0,00
				di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
				previsione di cassa	98.000,00	98.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
Totale Titolo 1						
		0,00	96.400,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		96.400,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
Totale Programma 07						
		0,00	96.400,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		96.400,00	98.000,00	98.000,00	98.000,00
1208	Programma 08 Cooperazione e associazionismo					
Titolo 1	Spese correnti					
4120/341	CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Piano finanziario: U.1.04.04.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4120/362	QUOTA ASSOCIATIVA ALLA CROCE ROSSA ITALIANA	1.900,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Piano finanziario: U.1.04.04.01.001			1.900,00	1.900,00	1.900,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
4120/421	CONTRIBUTI DIVERSI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	2.000,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
	Piano finanziario: U.1.04.02.05.999			1.000,00	1.000,00	1.000,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			1.000,00	1.000,00	1.000,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		2.000,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
Totale Titolo 1						
		1.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			1.900,00	1.900,00	1.900,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		4.000,00	5.900,00	5.900,00	5.900,00
Totale Programma 08						
		1.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*			1.900,00	1.900,00	1.900,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		4.000,00	5.900,00	5.900,00	5.900,00
1209	Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale					
Titolo 1	Spese correnti					

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
4200/21	CIMITERO COMUNALE - ACQUISTO DI BENI (MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI) Piano finanziario: U.1.03.01.02.007 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210/20	CIMITERO COMUNALE - MANUTENZIONE ORDINARIA Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4210/21	CIMITERO COMUNALE - MANUTENZIONE ORDINARIA Piano finanziario: U.1.03.02.09.008 Resp. del servizio: AREA TECNICA	2.940,20	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4210/22	CIMITERO COMUNALE - UTENZE ENERGIA ELETTRICA Piano finanziario: U.1.03.02.05.004 Resp. del servizio: AREA TECNICA	489,12	550,00	600,00	650,00	700,00
4210/23	CIMITERO COMUNALE - UTENZE ACQUA POTABILE Piano finanziario: U.1.03.02.05.005 Resp. del servizio: AREA TECNICA	345,83	803,17	1.089,12	0,00	0,00
4240/21	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI RELATIVI AL SERVIZIO NECROSCOPICO Piano finanziario: U.1.07.05.04.003 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00
4250/21	RIMBORSO ONERI CIMITERIALI Piano finanziario: U.1.04.02.05.999	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	3.775,15	21.550,00	20.600,00	20.750,00	20.900,00
	Spese in conto capitale		0,00	1.525,00	1.525,00	0,00
9530/21	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO (AA) Piano finanziario: U.2.02.01.09.015 Resp. del servizio: AREA TECNICA	1.563,28	0,00	0,00	0,00	0,00
			79.284,38	1.563,28	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
9530/22	MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL CIMITERO FINANZIATO CON PROVENTI CIMITERIALI Piano finanziario: U.2.02.01.09.015 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
9530/23	MESSA IN SICUREZZA DEL FABBRICATO SITO ALL'INGRESSO DEL CIMITERO COMUNALE Piano finanziario: U.2.02.01.09.015 Resp. del servizio: AREA TECNICA	45.840,16	50.000,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				45.840,16	0,00	0,00
	Totale Titolo 2	47.403,44	50.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				47.403,44	0,00	0,00
	Totale Programma 09	51.178,59	71.550,00	20.600,00	40.750,00	40.900,00
				1.525,00	1.525,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				71.778,59	0,00	0,00
	Totale Missione 12	67.373,18	226.852,00	195.450,00	188.150,00	188.250,00
				3.425,00	1.525,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				262.823,18	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività					
Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
Titolo 1	Spese correnti					
4760/31	SPESE DIVERSE PER IL COMMERCIO	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	Piano finanziario: U.1.03.02.99.999			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			0,00	0,00	0,00
4770/21	RESTITUZIONE QUOTA FINANZIAMENTO ALLA REGIONE PIEMONTE - PROGETTO AREA	15,30	31.500,00	31.500,00	31.500,00	31.500,00
	Piano finanziario: U.1.04.01.02.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA TECNICA			0,00	0,00	0,00
				31.515,30	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	15,30	35.500,00	35.500,00	35.500,00	35.500,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				39.123,40	0,00	0,00
				35.515,30	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
Titolo 2	Spese in conto capitale					
10050/21	RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE - FINANZIATO CON CONTRIBUTO REGIONALE Piano finanziario: U.2.02.01.09.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
10050/22	RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE - A.A. Piano finanziario: U.2.02.01.09.000 Resp. del servizio: AREA TECNICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 02	15,30	35.500,00	0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
			39.123,40	35.515,30	0,00	0,00
1404	Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità					
Titolo 1	Spese correnti					
4760/41	SPESE PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP) Piano finanziario: U.1.04.01.02.006 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	3.493,96	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
				0,00	0,00	0,00
			5.000,00	7.493,96	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	3.493,96	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
				0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 04	3.493,96	5.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
				0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14	3.509,26	40.500,00	39.500,00	39.500,00	39.500,00
				0,00	0,00	0,00
			44.123,40	43.009,26	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
2001	Missione 20 Fondi e accantonamenti					
	Programma 01 Fondo di riserva					
	TITOLO 1 Spese correnti					
	880/21 FONDO DI RISERVA	0,00	3.755,16	3.515,80	3.695,61	3.549,21
	Piano finanziario: U.1.10.01.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
	880/22 FONDO DI RISERVA VINCOLATO	0,00	3.755,16	3.515,80	3.695,61	3.549,21
	Piano finanziario: U.1.10.01.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
	880/23 FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.10.01.01.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	7.510,32	7.031,60	7.391,22	7.098,42
	Totale Programma 01	0,00	7.510,32	7.031,60	7.391,22	7.098,42
2002	Programma 02 Fondo crediti dubbia esigibilità					
	TITOLO 1 Spese correnti					
	850/21 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIBILITA'	0,00	33.947,68	37.547,40	37.400,78	37.553,58
	Piano finanziario: U.1.10.01.03.001			0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	33.947,68	37.547,40	37.400,78	37.553,58

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
	Totale Programma 02	0,00	33.947,68	37.547,40	37.400,78	37.553,58
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
2003	Programma 03 Altri Fondi					
	TITOLO 1					
	Spese correnti					
30/24	INDENNITÀ DI FINE MANDATO AL SINDACO	0,00	2.050,00	2.050,00	2.050,00	2.050,00
				0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.10.01.99.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
120/70	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				0,00	0,00	0,00
	Piano finanziario: U.1.10.01.04.001		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA		0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 03	0,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20	0,00	44.508,00	47.629,00	47.842,00	47.702,00
				0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00
				30.000,00	30.000,00	30.000,00
	Missione 50 Debito pubblico					
5002	Programma 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
	TITOLO 4					
	Rimborso di prestiti					
11050/21	QUOT DI CAPITALE A INPDAP E IST. PER IL CREDITO SPORTIVO PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER	26.987,79	53.000,00	55.500,00	57.800,00	60.450,00
	Piano finanziario: U.4.03.01.04.999		0,00	0,00	0,00	0,00
	Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		0,00	0,00	0,00	0,00
			53.000,00	82.487,79	82.487,79	82.487,79

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
11030/21	RIMBORSO ANTICIPAZIONI DI CASSA Piano finanziario: U.5.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	Totale Titolo 5	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	Totale Programma 01	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	Totale Missione 60	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Missione 99	Servizi per conto terzi					
Programma 01	Servizi per conto terzi - Partite di giro					
TITOLO 7	Spese per conto terzi e partite di giro					
13530/21	VERSAMENTO DI RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO Piano finanziario: U.7.01.02.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			63.934,53	60.000,00	60.000,00	60.000,00
13540/21	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE Piano finanziario: U.7.01.02.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
13540/22	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO - PROFESSIONISTI Piano finanziario: U.7.01.01.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
13540/23	VERSAMENTO DELLA RITENUTA DEL 4% SU CONTRIBUTI PUBBLICI Piano finanziario: U.7.01.01.01.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
13550/21	ALTRI VERSAMENTI DI RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI Piano finanziario: U.7.01.02.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	95,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			15.000,00	15.095,00	0,00	0,00
13560/21	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI Piano finanziario: U.7.02.04.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	13.429,70	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			18.449,70	23.429,70	0,00	0,00
13570/21	ACQUISTI DI SERVIZI PER CONTO DI TERZI Piano finanziario: U.7.02.01.02.000 Resp. del servizio: AREA AMMINISTRATIVA	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
13570/23	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE (SPLIT PAYMENT) Piano finanziario: U.7.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	3.851,03	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			358.418,08	353.851,03	0,00	0,00
13570/24	VERSAMENTI RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE (SPLIT PAYMENT) - AMBITO Piano finanziario: U.7.01.01.02.001 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	999,98	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			29.358,90	20.999,98	0,00	0,00
13570/25	TRASFERIMENTI PER CONTO DI TERZI A MINISTERO Piano finanziario: U.7.02.99.99.999 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
13570/26	TRASFERIMENTI PER CONTO DI TERZI A IMPRESE Piano finanziario: U.7.02.03.02.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
13570/27	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE RISCOSE PER CONTO DI TERZI Piano finanziario: U.7.02.02.02.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	940,81	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			26.022,76	20.940,81	0,00	0,00
13580/21	COSTITUZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO Piano finanziario: U.7.01.99.03.000 Resp. del servizio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
13590/21	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI E D'ASTA Piano finanziario: U.7.02.04.02.001 Resp. del servizio: AREA TECNICA	878,12	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
			878,12	878,12	0,00	0,00

P.E.G. PREVISIONALE 2020/2021/2022 - SPESE

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE 2019	PREVISIONI		
				2020	2021	2022
Totale Titolo 7						
		20.194,64	680.000,00	680.000,00	680.000,00	680.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		717.062,09	700.194,64		
Totale Programma 01						
		20.194,64	680.000,00	680.000,00	680.000,00	680.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		717.062,09	700.194,64		
Totale Missione 99						
		20.194,64	680.000,00	680.000,00	680.000,00	680.000,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		717.062,09	700.194,64		
TOTALE MISSIONI						
		797.076,04	12.088.552,86	11.104.756,23	3.366.319,00	3.372.959,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		0,00	98.118,26	23.142,12	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		32.887,23	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		12.625.441,38	11.884.203,27	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE						
		797.076,04	12.088.552,86	11.104.756,23	3.366.319,00	3.372.959,00
	previsione di competenza di cui già impegnato*		32.887,23	98.118,26	23.142,12	0,00
	di cui fondo pluriennale vincolato		12.625.441,38	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		12.625.441,38	11.884.203,27	0,00	0,00

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generalizzato e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.