



COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO
Provincia di Cuneo

Decreto n. 4

Costigliole Saluzzo, 09.07.2015

PROVVEDIMENTO DI NOMINA DEL RESPONSABILE UFFICIO E SERVIZIO TECNICO
IL SINDACO

Richiamato l'art. 109, ultimo comma, del d. lgs. N. 267/2000, a norma del quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni relative, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, a responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 160 in data 4 dicembre 2000, recante criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, e rideterminazione di cui a provvedimenti:

- n.12 del 6.2.2002;
- n.1 del 17.1.2004;
- deliberazione della Giunta comunale n.97 del 30.9.2005;
- deliberazione della Giunta comunale n.112 del 8.11.2005;
- deliberazione della Giunta comunale n.84 del 29.7.2008;
- deliberazione della Giunta comunale n.94 in data 27 agosto 2009;

Richiamato l'art.71 dello Statuto comunale;

Richiamato il decreto n.1/20114 di individuazione responsabili dell' ufficio e del servizio Tecnico;

Ritenuto opportuno confermare le attribuzioni di responsabilità, in coerenza con principi di fattibilità dell'esercizio della stessa, di cognizione dei procedimenti tenendo conto del fatto che l'arch. Giuseppe Moi esercita funzioni di Alta Professionalità di cui all disposto dell'art. 10 del



C.C.N.L. 22.12.2004;

Ritenuto perciò di confermare le attribuzioni di responsabilità di servizio nel modo seguente:

- gestione tecnica: attribuzione al funzionario tecnico arch. Giuseppe Moi;

Ritenuto che sussistano le relative capacità in capo al soggetto sopra indicato e dando esecuzione di quanto sopra richiamato;

N O M I N A

Il dipendente MOI Giuseppe, nato a Cagliari (CA) il 13.07.1975, incaricato per l' "Alta Professionalità" – "Ufficio Tecnico Comunale" e della responsabilità dell' Area "Servizi Tecnici", stabilendo quanto segue:

1. L'incarico decorre dal 16.07.2015 e scade dopo 45 giorni dalla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, salvo diverso provvedimento del Sindaco neo eletto nelle ore di tale termine, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del C.C.N.L. 31.3.1999;
2. Al dipendente incaricato sono attribuite, a norma dell'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni di "Alta Professionalità" di cui all'art. 10 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli >Uffici e dei Servizi";
3. L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 9, comma 1 del C.C.N.L. 31.3.1999 e dei criteri generali per il conferimento delle posizioni organizzative disposti dalla Giunta Comunale;
4. Al dipendente incaricato viene assegnata per la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 10, comma 2 del C.C.N.L. 31.3.1999 e dell'art. 10 del C.C.N.L. 22.1.2004, una retribuzione di posizione pari a € 1.230,76 lori mensili per tredici mensilità all'anno;
5. L'indennità di posizione assorbe tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L. 1998/2001, compreso il compenso per il lavoro straordinario, salvi i casi diversamente regolati dai CC.CC.NN.LL: o dalla legge;
6. Al dipendente incaricato spetta altresì per la durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del C.C.N.L. 31.3.1999 e dell'art. 10 del C.C.N.L. 22.1.2004, una retribuzione di risultato di € 4.800,00 all'anno;
7. L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 9, comma 4 del C.C.N.L. 31.3.1999;
8. Nell'ipotesi di valutazione non positiva, il dipendente ha diritto di essere ascoltato in contraddittorio dall'Organismo Indipendente di Valutazione per esprimere le proprie controdeduzioni, con possibilità di assistenza del legale e sindacale;
9. L'orario di lavoro del dipendente incaricato non può essere inferiore a 36 ore settimanali, da calcolarsi su base annua e, pertanto viene esclusa la concessione della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time;
10. In relazione alla posizione conferita, il dipendente incaricato è a disposizione



dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi. Il monte orario d'obbligo è pari complessivamente a 36 ore settimanali, da prestarsi con speciale flessibilità di orario giornaliero, in cui l'incaricato garantirà la propria presenza in servizio in relazione alle funzioni esercitate ed ai risultati da ottenersi;

11. L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine di cui al punto 1 per:

- a) inosservanza delle direttive del Sindaco e del Segretario Generale;
- b) intervenuti mutamenti organizzativi nell'ambito della struttura amministrativa-burocratica del Comune, adottati nelle forme previste dalla legge, dai regolamenti e dai contratti di lavoro;
- c) mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, di tutti gli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione, accertato specificatamente nelle forme e modalità previste dalla legge, dai regolamenti e dai contratti di lavoro;
- d) per responsabilità particolarmente grave e reiterata accertata specificatamente nelle forme e modalità previste dalla legge, dai regolamenti e dai contratti di lavoro;

12. Per la revoca dell'incarico si applica la procedura in contraddittorio con il Sindaco, in cui l'incaricato potrà esprimere le proprie controdeduzioni, con possibilità di assistenza legale e sindacale;

13. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente, in tal caso, resta inquadrato nella categoria e nella classe stipendiale di appartenenza, ai sensi dell'art. 9, comma 5 del C.C.N.L. 31.3.1999. Il suo trattamento economico accessorio, compreso l'orario di lavoro, sarà quello normale degli appartenenti alla categoria D non incaricati di posizioni organizzative;

Per le supplenze quale Responsabile del servizio, in caso di assenza, impedimento, inerzia del titolare, le relative funzioni spettano al Sindaco e, in caso di assenza, impedimento di quest'ultimo, o in caso di assenza o impedimento del Sindaco titolare, spettano a chi lo sostituisce legalmente.

M A N D A

a notificare il presente provvedimento all'interessato.

Per presa visione e ricevuta:

Arch. Giuseppe Moi

IL SINDACO
Livio Allisiardi

RELATA DI NOTIFICA - Cron. n. 117

L'anno duemila 15, addì 15 del mese di luglio

In Costigliole Saluzzo, via N. Verrebo n. 73

Il sottoscritto messo certifica di aver notificato il presente atto

destinato a Mai Giuseppe

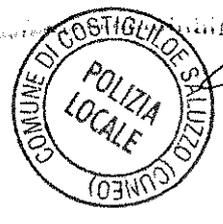
- consegnandone copia a mani sue proprie

- consegnandone copia in busta sigillata recante il n. cron.

nome e cognome del destinatario, a

in qualità di

Il Ricevente
[Signature]



Il Messo
[Signature]